

UCHWAŁA Nr III/24/10

Rady Miejskiej w Żelechowie

z dnia 30 grudnia 2010 r.

w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi oraz innymi uprawnionymi podmiotami projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

Na podstawie art. 5 ust. 5 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2003 r. Nr 96, poz. 873 z późn. zm.) **uchwala się, co następuje:**

§ 1.

1. Określa się szczegółowy sposób konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji w brzmieniu stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.
2. Wzór protokołu z przebiegu konsultacji projektu aktu prawa miejscowego z organizacjami pozarządowymi określa załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Żelechowa.

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

PRZEWODNICZĄCA
Rady Miejskiej w Żelechowie

Jadwiga Kulikowska

Szczegółowy sposób konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego gminy Żelechów w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

Postanowienia ogólne

§ 1.

1. Celem konsultacji jest poznanie opinii organizacji pozarządowych i podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, zwanych dalej „organizacjami”, na temat:
 - 1) projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji,
 - 2) rocznego programu współpracy Gminy Żelechów z organizacjami pozarządowymi oraz osobami prawnymi i jednostkami organizacyjnymi kościołów i związków wyznaniowych.
2. Konsultacje przeprowadza się z organizacjami, których terytorialny zakres działania obejmuje obszar gminy Żelechów.
3. Konsultacje przeprowadza się przed wniesieniem projektu aktu prawa miejscowego pod obrady Rady Miejskiej w Żelechowie.

Szczegółowy sposób i formy przeprowadzenia konsultacji

§ 2.

1. Decyzję w sprawie przeprowadzenia konsultacji podejmuje Burmistrz Żelechowa w drodze zarządzenia, które powinno określać:
 - 1) przedmiot i cel konsultacji,
 - 2) czas rozpoczęcia i zakończenia konsultacji,
 - 3) formę przeprowadzenia konsultacji,
 - 4) komórkę lub jednostkę organizacyjną odpowiedzialną za przeprowadzenie konsultacji.
2. Konsultacje mogą mieć formę:
 - 1) pisemną – polegającą na przesłaniu projektu aktu prawa miejscowego do podmiotów, o których mowa w § 1 ust. 1 w celu uzyskania pisemnie wyrażonej opinii w danej kwestii,
 - 2) bezpośrednich spotkań z podmiotami o których mowa w § 1 ust. 1.
3. O wyborze formy konsultacji decyduje Burmistrz Żelechowa.

§ 3.

1. Informację o poddaniu projektu aktu prawa miejscowego pod konsultacje oraz o formie i terminie ich przeprowadzania zamieszcza się w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Żelechowie oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miejskim w Żelechowie.
2. Projekt uchwały poddanej konsultacjom zamieszcza się w Biuletynie Informacji Publicznej oraz udostępnia w Urzędzie Miejskim w Żelechowie.

§ 4.

1. Uprawnionym organizacjom przysługuje prawo zgłoszenia opinii i uwag do projektu aktu prawa miejscowego na piśmie, w terminie wskazanym w ogłoszeniu.
2. Nie przedstawienie w wyznaczonym terminie opinii i uwag oznacza akceptację zaproponowanych w projekcie rozwiązań i regulacji albo rezygnację z przysługującego organizacji prawa do przedstawienia swojego stanowiska.

§ 5.

1. Z przebiegu konsultacji sporządza się protokół odzwierciedlający przebieg konsultacji oraz ich wynik.
2. W przypadku przeprowadzenia konsultacji w formie spotkania bezpośredniego do protokołu dołącza się listę obecności uczestników spotkania.
3. Protokół, o którym mowa w ust. 1 dołącza się do projektu uchwały w celu przedłożenia pod obrady Rady Miejskiej.

Postanowienia końcowe

§ 6.

1. Konsultacje uważa się za ważne bez względu na liczbę uczestniczących w nich organizacji.
2. Konsultacje mają charakter opiniodawczy a ich wyniki nie są wiążące dla organów Gminy.

**PROTOKÓŁ Z PRZEBIEGU KONSULTACJI PROJEKTU AKTU PRAWA MIEJSCOWEGO Z
ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI**

1. Tytuł projektu aktu prawa miejscowego, który podlegał konsultacji:

.....
.....
.....

2. Forma przeprowadzenia konsultacji: * niepotrzebne skreślić

- Przesłanie formularza organizacjom pozarządowym za pośrednictwem operatora pocztowego, poczty elektronicznej;*
- Otwarte spotkanie z przedstawicielami organizacji pozarządowych.

3. Termin przeprowadzenia konsultacji:

4. Wynik przeprowadzonych konsultacji:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....

*Czytelny podpis osoby odpowiedzialnej za
przeprowadzenie konsultacji z ramienia projektodawcy*

Uzasadnienie

W dniu 12 marca 2010 r. weszła w życie nowelizacja ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie polegająca między innymi na dodaniu w art. 5 ustępu 5, w którym na organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego został nałożony obowiązek określania w drodze uchwały szczegółowego sposobu konsultacji z organami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

Projekt niniejszej uchwały został przygotowany w celu wypełnienia ustawowego obowiązku w tym zakresie.