



**Dodatek nr 7 do SIWZ**

**Umowa nr WP.ZPI.271.19.2013**

zawarta w dniu ..... w Żelechowie,

pomiędzy:

**Gminą Żelechów, ul. Piłsudskiego 47, 08-430 Żelechów, NIP 826-20-37-238**

reprezentowaną przez **Burmistrza Żelechowa** – Panią Mirosławę Miskurka

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy - Pani Beata Kosyra,

zwaną w dalszej części Umowy Zamawiającym,

a

.....

.....

NIP .....

reprezentowaną przez .....

zwaną dalej Wykonawcą

Wykonawca został wybrany zgodnie z wynikiem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 ze zm.) i została z nim zawarta umowa o następującej treści:

**§ 1**

1. Przedmiotem umowy jest **zakup i dostawa pomocy dydaktycznych oraz sprzętu i wyposażenia dla 4 szkół podstawowych w Gminie Żelechów w ramach projektu pn. „Indywidualizacja nauczania w klasach I-III w 4 szkołach podstawowych Gminy Żelechów”**, zgodnie ze szczegółowym opisem zamówienia, stanowiącego załącznik Nr 1 do umowy oraz ofertą Wykonawcy, stanowiącą załącznik Nr 2 do umowy.

2. Projekt realizowany jest z Europejskiego Funduszu Społeczny w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Priorytet IX Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach, Działanie 9.1. Wyrównywanie szans edukacyjnych i zapewnienie wysokiej jakości usług edukacyjnych świadczonych w systemie oświaty, Poddziałanie 9.1.2. Indywidualizacja procesu nauczania i wychowania uczniów klas I-III szkół podstawowych – projekty systemowe.

**§ 2**

1. Wykonawca oświadcza, że jest właścicielem towaru oferowanego Zamawiającemu, stosownie do § 1 umowy, oraz, że towar ten jest nowy i wolny od wad, praw osób trzecich i spełnia wszelkie normy stawiane towarom przez prawo polskie w tym zakresie.

2. Wykonawca jest zobowiązany do:



- realizacji niniejszego zamówienia z należytą starannością, zgodnie z zaleceniami Zamawiającego i obowiązującymi przepisami prawa;
- dostarczenia towaru własnym transportem, na własny koszt i ryzyko, w terminie określonym w § 3.
- przeszkolenia z zakresu obsługi poszczególnych pomocy dydaktycznych i sprzętu komputerowego.

### § 3

Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu umowy w terminie **14 dni od dnia podpisania umowy**.

### § 4

1. Łączna wartość brutto wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy wynosi ..... zł. (słownie: .....), w tym:
  - a) Część 1 brutto ..... zł, (słownie: .....),
  - b) Część 2 brutto ..... zł, (słownie: .....).
2. Wartość brutto jest ceną ostateczną zawierającą zapłatę za przedmiot zamówienia, wszelkie inne koszty związane z jego realizacją wraz z podatkiem od towarów i usług VAT, w tym koszty dostawy do siedziby Zamawiającego oraz wszystkie koszty pochodne (między innymi: ubezpieczenia, opłaty celne, itp.).
3. Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie za dostarczony, niewadliwy i odebrany, bez zastrzeżeń, przedmiot umowy.
4. Faktura zostanie wystawiona przez Wykonawcę po podpisaniu przez strony bez zastrzeżeń protokołu odbioru przedmiotu umowy, bądź dodatkowego protokołu odbioru - w razie jego sporządzenia, stosownie do postanowień § 7 ust. 6.
5. Zamawiający wpłaci na wskazany rachunek bankowy Wykonawcy wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, w terminie 14 dni od daty przedłożenia prawidłowo wystawionej faktury VAT.

### § 5

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot umowy (pomoce dydaktyczne oraz sprzęt i wyposażenie) do każdej szkoły oddzielnie, zgodnie ze szczegółowym opisem zamówienia, stanowiącego załącznik Nr 1 do umowy, na wskazane poniżej adresy:
  - Szkoła Podstawowa im. Tadeusza Kościuszki w Stefanowie, Stefanów 10, 08-430 Żelechów
  - Szkoła Podstawowa im. ks. Jana Twardowskiego w Starym Goniwilku, Stary Goniwilk 41, 08-430 Żelechów
  - Szkoła Podstawowa im. Henryka Sienkiewicza w Starym Kęblowie, Stary Kęblów 23, 08-430 Żelechów
  - Szkoła Podstawowa w Woli Żelechowskiej, Wola Żelechowska 10, 08-430 Żelechów
2. Koszt transportu, rozładunku do wskazanych miejsc ponosi Wykonawca.
3. Po dostarczeniu przedmiotu umowy Wykonawca sporządzi „protokół odbioru”, który zostanie podpisany przez strony umowy.

### § 6

1. Wykonawca udzieli Zamawiającemu 12 - miesięcznej gwarancji na pomoce dydaktyczne, licząc od daty odbioru oraz 24 - miesięcznej gwarancji na sprzęt elektroniczny (laptop) i dokona jego pierwszego uruchomienia.
2. Dostarczone pomoce dydaktyczne i sprzęt powinny odpowiadać obowiązującym przepisom i normom, w tym posiadać znak bezpieczeństwa, być dopuszczone do użytkowania przez dzieci, itp.



3. Naprawy gwarancyjne realizowane będą w ciągu maksymalnie 14 dni od daty zgłoszenia wady.
4. Zgłoszenie uszkodzenia dokonuje się drogą telefoniczną na nr ..... i potwierdza pisemnie. Za datę przyjęcia zgłoszenia do naprawy przyjmuje się czas telefonicznego zgłoszenia wady.
5. W przypadku nie usunięcia wady w terminie określonym w ust. 3 Zamawiający usunie je własnym staraniem, a Wykonawca zwróci poniesione przez Zamawiającego koszty ich usunięcia.

#### § 7

1. Wykonawca zobowiązuje się zawiadomić Zamawiającego z jednodniowym wyprzedzeniem o terminie dostarczenia przedmiotu umowy.
2. Protokół odbioru przedmiotu umowy sporządzony zostanie przez Wykonawcę w 2 egzemplarzach, po 1 egzemplarzu dla każdej ze stron i podpisany przez obie strony.
3. Wykonawca dołącza do protokołu odbioru certyfikaty bezpieczeństwa.
4. Odbioru przedmiotu umowy dokona pełnomocnik Zamawiającego w obecności pełnomocnika Wykonawcy,
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wymiany albo zwrotu: produktów wadliwych, o nieodpowiedniej jakości, nieodpowiadających opisowi zawartemu w załączniku do niniejszej umowy. Ustęp ten nie narusza postanowień dotyczących kar umownych i możliwości odstąpienia od umowy.
6. W przypadku stwierdzenia podczas odbioru wad ilościowych i jakościowych, Wykonawca zobowiązuje się do ich niezwłocznego usunięcia, na własny koszt, w terminie 3 dni na podstawie sporządzonego protokołu o stwierdzonych wadach w 2. egzemplarzach (po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron) i podpisanego przez obie strony. Z czynności odbioru przedmiotu umowy wolnego od wad zostanie sporządzony dodatkowy protokół odbioru.

#### § 8

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia kar umownych w niżej określonych sytuacjach i wysokościach;
  - 1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę za opóźnienie w realizacji dostawy - w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia,
  - 2) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za opóźnienie w wymianie towaru wadliwego na wolny od wad – w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia.
  - 3) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy - w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1.
2. W przypadku, gdy szkoda spowodowana naruszeniem postanowień niniejszej umowy przekracza wysokość kar umownych, Zamawiający może, niezależnie od kar umownych, dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych.
3. Zapłata kar umownych nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku wykonania umowy.

#### § 9

1. Wszystkie zmiany niniejszej umowy będą się odbywały w formie aneksów sporządzonych na piśmie i podpisanych przez Zamawiającego i Wykonawcę pod rygorem nieważności.
2. Zmiany umowy mogą nastąpić w następujących sytuacjach i zakresie:
  - a) zmiana terminu wykonania zamówienia spowodowanego: zaistnieniem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności spowodowanych sytuacją finansową, zdolnościami płatniczymi lub warunkami organizacyjnymi lub okolicznościami, które nie były możliwe do przewidzenia w chwili zawarcia umowy.
  - b) zmiana terminu wykonania umowy w przypadku zaistniałej konieczności wynikającej z umowy o dofinansowanie między Zamawiającym a jednostką udzielającą dofinansowania zadania.



### § 10

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy:
  - 1) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy;
  - 2) gdy Wykonawca nie dostarczył w terminie towarów objętych przedmiotem umowy, a stan zwłoki trwał powyżej 7 dni roboczych.
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie. Odstąpienie od umowy może nastąpić w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o okolicznościach je uzasadniających.

### § 11

Sprawy sporne, wynikające z treści niniejszej umowy, będą rozstrzygane przez sąd właściwy ze względu na siedzibę Zamawiającego.

### § 12

1. W sprawach, których nie reguluje niniejsza umowa, będą miały zastosowanie odpowiednie przepisy kodeksu cywilnego, prawa zamówień publicznych wraz z aktami wykonawczymi.
2. Osobami wyznaczonymi do uzgodnień i koordynacji odbioru sprzętu będącego przedmiotem umowy są:
  - a) ze strony Zamawiającego ..... tel. ....
  - b) ze strony Wykonawcy ..... tel. ....
3. Umowa została sporządzona w czterech egzemplarzach - trzy dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy .

Załączniki do umowy:

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
2. Oferta Wykonawcy

**Zamawiający**

**Wykonawca**