

GMINA ŻELECHÓW

ul. Rynek 1

08-430 Żelechów

woj. mazowieckie

NIP 826-203-72-38; Regon 711582204

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY**na dostawę produktów o wartości nie przekraczającej 30.000 EUR**

1. Zamawiający: *Gmina Żelechów, ul. Rynek 1, 08-430 Żelechów*
2. Wymagany termin realizacji zamówienia: *od dnia podpisania umowy do 31.12.2018 r. dostawa artykułów będzie odbywać się transzami (nie jednorazowo) po każdorazowym złożeniu zamówienia przez Zamawiającego.*
Przedmiot zamówienia zgodnie z CPV:
30190000-7 Różny sprzęt i artykuły biurowe
28522200-9 Drobny sprzęt biurowy
28522300-0 Wyposażenie biur
3. Oczekiwane miejsce i sposób dostawy: woj. mazowieckie, pow. garwoliński, miasto i gmina Żelechów.
 - Urząd Miejski w Żelechowie, ul. Rynek 1, 08-430 Żelechów
 - Szkoła Podstawowa im. Romualda Traugutta w Żelechowie, ul. Ogrodowa 3, 08-430 Żelechów
 - Szkoła Podstawowa w Starym Goniwilku 41, 08-430 Żelechów
 - Szkoła Podstawowa w Woli Żelechowskiej 10, 08-430 Żelechów
 - Szkoła Podstawowa w Starym Kębłowie 23, 08-430 Żelechów
 - Publiczne Przedszkole Pluszowy Miś w Żelechowie, ul. Ogrodowa 1
 - Szkoła Podstawowa w Stefanowie 108, 08-430 Żelechów
4. Akceptowalne warunki płatności: *przelew 14 dni od otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.*
5. Termin składania ofert: **18.01.2018r. do godz. 12:00. Ofertę należy złożyć w Urzędzie Miejskim w Żelechowie do pok. Nr 6 – sekretariat, w szczelnie zapakowanej kopercie z dopiskiem (oferta na dostawę artykułów biurowych).**
6. Przedmiot/Pozycje zamówienia:

Przedmiotem zamówienia w rozeznaniu cenowym jest dostawa artykułów biurowych do Urzędu Miejskiego w Żelechowie, Publicznego Przedszkola w Żelechowie oraz Szkół Podstawowych na terenie miasta i gminy Żelechów. Wykaz materiałów biurowych stanowi załącznik do rozeznania cenowego. Ilości zamawianych art. przez cały okres trwania umowy może ulec zmianie ze względu na rzeczywistą ilość potrzebnych art. w ciągu całego okresu trwania zamówienia.

7. Wszystkie artykuły biurowe muszą spełniać wymogi polskich norm obowiązujących w danym zakresie.
8. Zamawiający dopuszcza unieważnienie niniejszego postępowania bez podania przyczyny.

Wymagane załączniki:

1. Formularz ofertowy zgodnie z załącznikiem nr 1,
2. Szczegółowa kalkulacja cenowa artykułów biurowych (do poszczególnych jednostek) zgodnie z załącznikiem nr 2,
3. Projekt umowy
4. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia.

Z up. BURMISTRZA
Sebastian Kieliszek
Kierownik Wydziału Planowania
i Zarządzania Infrastrukturą.....
(podpis Zamawiającego lub osoby upoważnionej)