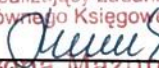


Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej SZKOŁA PODSTAWOWA W STARYM GONIWILKU STARY GONIWILK 41 08-430 ŻELECHÓW	BILANS jednostki budżetowej	Adresat: Gmina Żelechów
		Wysłać bez pisma przewodniego 302B264F6CE6999E 
Numer identyfikacyjny REGON 001135529	sporządzony na dzień 31-12-2018 r.	

AKTYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku	PASYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku
A Aktywa trwałe	532 845,90	515 563,14	A Fundusz	450 563,79	422 989,78
A.I Wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00	A.I Fundusz jednostki	1 487 478,55	1 524 007,46
A.II Rzeczowe aktywa trwałe	532 845,90	515 563,14	A.II Wynik finansowy netto (+,-)	-1 036 914,76	-1 101 017,68
A.II.1 Środki trwałe	532 845,90	515 563,14	A.II.1 Zysk netto (+)	0,00	0,00
A.II.1.1 Grunty	13 600,00	13 600,00	A.II.2 Strata netto (-)	-1 036 914,76	-1 101 017,68
A.II.1.1.1 Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom	0,00	0,00	A.III Odpisy z wyniku finansowego (nadwyżka środków obrotowych) (-)	0,00	0,00
A.II.1.2 Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	519 245,90	501 963,14	A.IV Fundusz mienia zlikwidowanych jednostek	0,00	0,00
A.II.1.3 Urządzenia techniczne i maszyny	0,00	0,00	B Fundusze placówek	0,00	0,00
A.II.1.4 Środki transportu	0,00	0,00	C Państwowe fundusze celowe	0,00	0,00
A.II.1.5 Inne środki trwałe	0,00	0,00	D Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania	96 612,69	109 320,14
A.II.2 Środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	D.I Zobowiązania długoterminowe	0,00	0,00
A.II.3 Zaliczka na środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	D.II Zobowiązania krótkoterminowe	96 612,69	109 320,14
A.III Należności długoterminowe	0,00	0,00	D.II.1 Zobowiązania z tytułu dostaw i usług	0,00	0,00
A.IV Długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	D.II.2 Zobowiązania wobec budżetów	5 565,00	6 310,00
A.IV.1 Akcje i udziały	0,00	0,00	D.II.3 Zobowiązania z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	32 387,77	37 140,78
A.IV.2 Inne papiery wartościowe	0,00	0,00	D.II.4 Zobowiązania z tytułu wynagrodzeń	51 015,78	58 218,44

INSPEKTOR
ds. księgowości
realizujący zadania
Głównego Księgowego

(główny księgowy)

SJO BeSTia

2019-03-08

(rok, miesiąc, dzień)

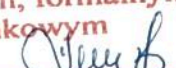
302B264F6CE6999E

Z up. BURMISTRZA


Beata Talarek

SEK (Kierownik jednostki)

Sprawdzono pod względem
merytorycznym, formalnym
i rachunkowym

10.04.19 
Data Podpis sprawdzającego

A.IV.3 Inne długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	D.II.5 Pozostałe zobowiązania	0,00	0,00
A.V Wartość mienia zlikwidowanych jednostek	0,00	0,00	D.II.6 Sumy obce (depozytowe, zabezpieczenie wykonania umów)	0,00	0,00
B Aktywa obrotowe	14 330,58	16 746,78	D.II.7 Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych	0,00	0,00
B.I Zapasy	4 954,44	7 818,86	D.II.8 Fundusze specjalne	7 644,14	7 650,92
B.I.1 Materiały	4 954,44	7 818,86	D.II.8.1 Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych	7 644,14	7 650,92
B.I.2 Półprodukty i produkty w toku	0,00	0,00	D.II.8.2 Inne fundusze	0,00	0,00
B.I.3 Produkty gotowe	0,00	0,00	D.III Rezerwy na zobowiązania	0,00	0,00
B.I.4 Towary	0,00	0,00	D.IV Rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00
B.II Należności krótkoterminowe	0,00	0,00			
B.II.1 Należności z tytułu dostaw i usług	0,00	0,00			
B.II.2 Należności od budżetów	0,00	0,00			
B.II.3 Należności z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	0,00	0,00			
B.II.4 Pozostałe należności	0,00	0,00			
B.II.5 Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych	0,00	0,00			
B.III Krótkoterminowe aktywa finansowe	9 376,14	8 927,92			
B.III.1 Środki pieniężne w kasie	0,00	0,00			
B.III.2 Środki pieniężne na rachunkach bankowych	9 376,14	8 927,92			
B.III.3 Środki pieniężne państwowego funduszu celowego	0,00	0,00			
B.III.4 Inne środki pieniężne	0,00	0,00			
B.III.5 Akcje lub udziały	0,00	0,00			
B.III.6 Inne papiery wartościowe	0,00	0,00			
B.III.7 Inne krótkoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00			

INSPEKTOR
do księgowości
realizujący zadania
Głównego Księgowego

Iwona Mazurek
Iwona Mazurek

(główny księgowy)

2019-03-08

(rok, miesiąc, dzień)

Z up. BURMISTRZA

Beata Talberek
Beata Talberek
(kierownik jednostki)

SEKRETARZ JEDNOSTKI

B.IV Rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00			
Suma aktywów	547 176,48	532 309,92	Suma pasywów	547 176,48	532 309,92

INSPEKTOR
do księgowości
realizujący zadania
Głównego Księgowego

Iwona Mazurek

(główny księgowy)

SJO BeSTia

2019-03-08

(rok, miesiąc, dzień)

302B264F6CE6999E

Z up. BURMISTRZA

Beata Telerek
(kierownik jednostki)

SEKRETARZ GMINY

INSPEKTOR
do księgowości
realizujący zadania
Głównego Księgowego


Iwona Mazurek

(główny księgowy)

2019-03-08

(rok, miesiąc, dzień)

Z up. BURMISTRZA


Beata Jędrak
SEKRETARZ GMINY

(kierownik jednostki)

PROTOKÓŁ WERYFIKACJI
saldo konta 011 na dzień 31.12.2018 r.

Zespół w składzie: 1. Danuta Wojda
2. Iwona Iracka

w dniu 11 marca 2019 r. zweryfikował saldo konta 011 – „Środki trwałe” i stwierdził, że wynika ono z zapisów prawidłowo udokumentowanych sprawdzonymi i zatwierdzonymi dokumentami. Jest ono realne i ustalone.

Stan środków trwałych na 01.01.2018 r. wynosi **744 304,06 zł**

Zwiększenia w ciągu roku : 0,00 zł

Zmniejszenia w ciągu roku: 0,00 zł

Stan środków trwałych na 31.12.2018 roku /wartość początkowa/ wynosi : **744 304,06 zł.**

Saldo konta 071 Umorzenie środków trwałych”

na dzień 01.01.2018 r wynosi **211 458,16 zł**

Zwiększenia w ciągu roku:

- naliczenie umorzenia/amortyzacji za 2018 r. 17 282,76 zł

Zmniejszenia w ciągu roku: 0,00 zł

Stan umorzenia na dzień 31.12.2018 roku wynosi **228 740,92 zł.**

Wartość netto środków trwałych na 31.12.2018 roku wynosi **515 563,14 zł**

Podpisy członków zespołu:

1.*[Signature]*.....
2. *Iwona Iracka*.....

Sporządziła:

[Signature]
Iwona Mazurek

Zatwierdzono

INSPEKTOR
do księgowości
realizujący zadania
Głównego Księgowego
[Signature]
.....*Iwona Mazurek*.....

Z up. BURMISTRZA

[Signature]
.....*Beata Talarek*.....
SEKRETARZ GMINY

PROTOKÓŁ WERYFIKACJI

Zespół w składzie: 1. Danuta Wojda
2. Iwona Iracka
w dniu 11 marca 2019 r. zweryfikował :

saldo konta 013 – „Pozostałe środki trwałe” i stwierdził, że wynika ono z zapisów prawidłowo udokumentowanych sprawdzonymi i zatwierdzonymi dokumentami. Jest ono realne i ustalone.

Stan pozostałych środków trwałych na 01.01.2018 r. wynosi **132 136,60 zł**

Zwiększenia w ciągu roku :

- zakup nowych środków małych 4 239,50 zł

Zmniejszenia w ciągu roku: 0,00 zł

Stan pozostałych środków trwałych na 31.12.2018 roku wynosi : **136 376,10 zł.**

Saldo konta 014 „Zbiory biblioteczne”

Stan zbiorów bibliotecznych na dzień 01.01.2018 r. wynosił **32 775,09 zł**

Zwiększenia w ciągu roku:

- zakup nowych książek do biblioteki szkolnej 3 100 zł

Zmniejszenia w ciągu roku: 0,00 zł.

Stan zbiorów bibliotecznych na dzień 31.12.2018 r wynosi **35 875,09 zł.**

Saldo konta 020 wartości niematerialne i prawne

Stan wartości niematerialnych i prawnych umorzonych w dniu zakupu na dzień 01.01.2018 r wynosi **5 193,93 zł.**

Zwiększenia w ciągu roku 0,00 zł

Zmniejszenia w ciągu roku 0,00 zł

Stan wartości niematerialnych i prawnych umorzonych w dniu zakupu na 31.12.2018 roku wynosi **5 193,93 zł.**

Wartość bilansowa wartości niematerialnych i prawnych wynosi **0,00 zł.**

Saldo konta 072 Umorzenie środków małych

na dzień 01.01.2018 r wynosi **170 105,62 zł.** (saldo konta 013, 014, 020)

Zwiększenia w ciągu roku:

- naliczenie umorzenia nowych środków małych 4 239,50 zł
- naliczenie umorzenia zbiorów bibliotecznych 3 100 zł

Zmniejszenia w ciągu roku: 0,00 zł

Stan umorzenia środków małych na dzień 31.12.2018 roku wynosi **177 445,12 zł.**

Podpisy członków zespołu:

1. *[Signature]*
2. *[Signature]*

Sporządziła:

[Signature]
Iwona Mazurek

Zatwierdzono

INSPEKTOR
ds. księgowości
realizujący zadania
Głównego Księgowego
[Signature]
.....
Iwona Mazurek

Z up. BURMISTRZA
[Signature]
.....
Beata Talarak
SEKRETARZ GMINY

PROTOKÓŁ WERYFIKACJI

Zespół w składzie: 1. Danuta Wojda
2. Iwona Iracka

w dniu 11 marca 2019 r. zweryfikował :

saldo konta 310 Magazyn opału gaz propan butan i stwierdził, że wynika ono z zapisów prawidłowo udokumentowanych sprawdzonymi i zatwierdzonymi dokumentami. Jest ono realne i ustalone, oznacza wartość stanu opału znajdującego się w magazynie. Magazyn gazu propan rozliczany jest w cyklach miesięcznych.

Stan magazynu gazu propan na dzień 01.01.2018 wynosił **4 954,44 zł**

Zwiększenia w ciągu roku:

- zakup gazu propan butan 22 934,30 zł

Zmniejszenia w ciągu roku:

- zużycie gazu propan butan 20 069,88 zł.

Saldo konta 310 Materiały, zgodnie z kartoteką opałową z dnia 31.12.2018 roku wynosi **7 818,86 zł.**

Podpisy członków zespołu:

1.
2. Iwona Iracka

Sporządziła:

Iwona Mazurek

Iwona Mazurek

Zatwierdzono

INSPEKTOR
ds. księgowości
realizujący zadania
Głównego Księgowego
Iwona Mazurek

Z up. BURMISTRZA

Beata Talarek
.....SEKRETARZ GMINY.....

PROTOKÓŁ WERYFIKACJI AKTYWÓW I PASYWÓW

na dzień 31.12.2018r.

L.p.	Symbol konta	Nazwa konta	Salda ustalone przez potwierdzenie	Salda ustalone drogą weryfikacji	Razem	Uwagi
AKTYWA						
1.	011/071	Środki trwałe		515 563,14	515 563,14	Środki trwałe wykazane w kwocie netto /pomniejszone o umorzenie/
2.	013/072	Pozostałe środki trwałe		0,00	0,00	Wartość pozostałych środków trwałych w całości umorzone w dniu zakupu
3.	020/072	Wartości niematerialne i prawne		0,00	0,00	Wartości niematerialne i prawne pomniejszone o umorzenie
4.	135	Rachunki środków funduszy specjalnego przeznaczenia	8 927,92		8 927,92	Konto 135-001 oznacza stan środków ZFŚS na rachunku bankowym
5.	234	Pozostałe rozrachunki z pracownikami			0,00	Saldo wykazuje stan zadłużenia pracowników wobec ZFŚS z tytułu udzielonych pożyczek
6.	310	Materiały		7 818,86	7 818,86	Konto 310-001 oznacza zapas gazu propan znajdującego się na magazynie opału
X	X	OGÓŁEM AKTYWA	8 927,92	523 382,00	532 309,92	X
PASYWA						
1.	800	Fundusze i rezerwy		1 524 007,46	1 524 007,46	Saldo obrazuje stan funduszu jednostki, funduszu w środkach trwałych
2.	860	Wynik finansowy		-1 101 017,68	- 1 101 017,68	Saldo oznacza wysokość wyniku finansowego uzyskanego po przeksięgowaniach rocznych
3.	201 /MA/	Rozrachunki z odbiorcami i dostawcami			0,00	Saldo MA konta 201 oznacza stan zobowiązań wobec dostawców z tytułu przedstawionych faktur w grudniu 2018r. a zapłaconych w 2019r.

4.	225	Zobowiązania wobec budżetów	6 310,00	6 310,00	Saldo oznacza wysokość zobowiązań wobec Urzędu Skarbowego z tytułu podatku
5.	229	Pozostałe rozrachunki publicznoprawne	37 140,78	37 140,78	Saldo oznacza wysokość zobowiązań wobec ZUS z tyt. wynagrodzeń za 2018r.
6.	231	Rozrachunki z tytułu wynagrodzeń	58 218,44	58 218,44	Saldo wykazuje stan zobowiązań wobec pracowników z tyt. naliczonego dodatkowego wynagrodzenia rocznego
7.	851	Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych	7 650,92	7 650,92	Saldo oznacza stan ZFSS
X	X	OGÓLEM PASYWA	532 309,92	532 309,92	X

Zespół w składzie: 1. Wojda Danuta
2. Iracka Iwona

w dniu 11 marca 2019 r. zweryfikował salda w/w kont i stwierdził, że wynikają one z zapisów prawidłowo udokumentowanych, sprawdzonych i zatwierdzonych dokumentów.

Są one realne i poprawnie ustalone.

Podpisy członków zespołu:

- 1.....*Iracka Iwona*.....
- 2.....*Iwona Mazurek*.....

Sporządziła

Iwona Mazurek

Iwona Mazurek

Zatwierdzono

INSPEKTOR
Us. księgowości
realizujący zadania
Głównego Księgowego

Iwona Mazurek
.....
/Główny księgowy/

Z up. BURMISTRZA

Beata Takarek
.....
SEKRETARZ GOSPODARSTWA

Zmiany stanu wartości początkowej wartości niematerialnych i prawnych oraz rzeczowych aktywów trwałych

Lp.	składnika aktywów według układu w bilansie	Wartość początkowa - stan na początek roku obrotowego	Zwiększenie wartości początkowej:			Ogółem zwiększenie wartości początkowej (4+5+6)	Zmniejszenie wartości początkowej			Ogółem zmniejszenie wartości początkowej (8+9+10)	Wartość końcowa - stan na koniec roku obrotowego (3+7-11)
			aktualizacja	przychody (nabycie)	przemieszczenie		zbycie	likwidacja	inne		
		3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	2										
1.1.	Licencje na użytkowanie programów komputerowych	500.00	✓								500.00
1.2.	Pozostałe wartości niematerialne i prawne	4 693.93	✓								4 693.93
I.	Razem wartości niematerialne i prawne	5 193.93	✓								5 193.93
2.1.	Grunty	13 600.00	✓								13 600.00
2.1.1.	Grunty stanowiące własność jst, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom		✓								
2.2.	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	677 790.38	✓								677 790.38
2.3.	Urządzenia techniczne i maszyny	27 407.31	✓								27 407.31
2.4.	Środki transportu		✓								
2.5.	Inne środki trwałe	25 506.37	✓								25 506.37
2.	Razem środki trwałe	744 304.06	✓								744 304.06
3.	Środki trwałe w budowie (inwestycje)		✓								
4.	Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)		✓								
II.	Razem rzeczowe aktywa trwałe (2+3+4)	744 304.06									744 304.06

Z up. BURMISTRZA

Beata Jankowska
SEKRETARZ GMINY

INSPEKTOR
Usługi księgowości
realizujący zadania
Głównego Księgowego
Iwona Mazurek

na 1

SZKOŁA PODSTAWOWA
Zmiana stanu amortyzacji/umorzenia wartości niematerialnych i prawnych oraz rzeczowych składników majątku trwałego

Lp.	Nazwa grupy rodzajowej składnika aktywów według układu w bilansie	Umorzenie - stan na początek roku obrotowego	Zwiększenie w ciągu roku obrotowego		Ogółem zwiększenia wartości umorzenia (4+5+6)		Zmniejszenie w ciągu roku obrotowego			Ogółem zmniejszenia wartości umorzenia (8+9+10)	Umorzenie - stan na koniec roku obrotowego (3+7-11)	Wartość netto składników aktywów	
			amortyzacja/umorzenie za rok obrotowy	inne	dotyczące zbycia składników	dotyczące zlikwidowanych składników	inne	stan na początek roku obrotowego	stan na koniec roku obrotowego				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1.1.	Licencje na użytkowanie programów komputerowych	500.00 ✓	✓	✓							500.00	0.00	0.00
1.2.	Pozostałe wartości niematerialne i prawne	4 693.93 ✓	✓								4 693.93	0.00	0.00
I.	Razem wartości niematerialne i prawne	5 193.93									5 193.93	0.00	0.00
2.1.	Grunty												
2.1.1.	Grunty stanowiące własność jest, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom												
2.2.	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	158 544.48 ✓	✓	17 282.76 ✓		17 282.76					175 827.24	519 245.90 ✓	501 963.14 ✓
2.3.	Urządzenia techniczne i maszyny	27 407.31 ✓	✓	✓							27 407.31	0.00 ✓	0.00
2.4.	Środki transportu		✓	✓									
2.5.	Inne środki trwałe	25 506.37 ✓	✓	✓							25 506.37	0.00 ✓	0.00
2.	Razem środki trwałe	211 458.16 ✓	✓	17 282.76 ✓		17 282.76					228 740.92	532 845.90 ✓	515 563.14
3.	Środki trwałe w budowie												
4.	Zaliczki na środki trwałe												
II.	Razem rzeczowe aktywa trwałe (2+3+4+5)	211 458.16		17 282.76		17 282.76					228 740.92	532 845.90	515 563.14

INSPEKTOR
 C.S. księgowości
 realizujący zadania
 Głównego Księgowego
Iwona Mazurek
Iwona Mazurek

Z up. BURMISTRZA
Beata Talarek
SEKRETARZ GMINY

INFORMACJA DODATKOWA

I.	Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:
1.	GMINA ŻELECHÓW
1.1	nazwę jednostki
	SZKOŁA PODSTAWOWA IM. KS. JANA TWARDOWSKIEGO
1.2	siedzibę jednostki
	W STARYM GONIWILKU
1.3	adres jednostki
	STARY GONIWILK 41, 08-430 ŻELECHÓW
1.4	podstawowy przedmiot działalności jednostki
	JEDNOSTKA OŚWIATOWA
2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem
	01.01.2018 - 31.12.2018 ROKU
3.	wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne
	SPRAWOZDANIE JEDNOSTKOWE
4.	omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)
5.	inne informacje
II.	Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:
1.	
1.1.	szczególony zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego – podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia
	Wg załącznika nr 1 i załącznika nr 2
1.2.	aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury – o ile jednostka dysponuje takimi informacjami
	-
1.3.	kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych
	-
1.4.	wartość gruntów użytkowanych wieczysto
	NIE POSIADA
1.5.	wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu
	NIE DOTYCZY
1.6.	liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych
	NIE DOTYCZY

1.7.	dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)
	NIE DOTYCZY
1.8.	dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym
	NIE DOTYCZY
1.9.	podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:
a)	powyżej 1 roku do 3 lat
	NIE DOTYCZY
b)	powyżej 3 do 5 lat
	NIE DOTYCZY
c)	powyżej 5 lat
	NIE DOTYCZY
1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego
	NIE DOTYCZY
1.11.	łącną kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń
	NIE DOTYCZY
1.12.	łącną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń
	NIE DOTYCZY
1.13.	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie
	NIE DOTYCZY
1.14.	łącną kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie
	NIE DOTYCZY
1.15.	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze
	4 249,51
1.16.	inne informacje
	NIE DOTYCZY
2.	
2.1.	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów
	NIE DOTYCZY
2.2.	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym
	NIE DOTYCZY
2.3.	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie
	NIE DOTYCZY

2.4.	informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych
	NIE DOTYCZY
2.5.	inne informacje
	BRAK INFORMACJI
3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki
	BRAK INFORMACJI

INSPEKTOR
ds. księgowości
realizujący zadania
Głównego Księgowego
Anna Mazurek
Główny Księgowy

.....
(rok, miesiąc, dzień)

Z up. BURMISTRZA
Beata Talarak
SEKRETARZ GMINY