

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej SZKOŁA PODSTAWOWA W ŻELECHOWIE ŻELECHÓW UL. OGRODOWA 3 08-430 ŻELECHÓW	BILANS jednostki budżetowej	Adresat: Gmina Żelechów
		Wysłać bez pisma przewodniego 957C14589B5462AE 
Numer identyfikacyjny REGON 000718140	sporządzony na dzień 31-12-2018 r.	

AKTYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku	PASYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku
A Aktywa trwałe	5 344 748,75	5 154 107,32	A Fundusz	4 924 845,27	4 682 932,13
A.I Wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00	A.I Fundusz jednostki	9 806 850,17	10 095 423,51
A.II Rzeczowe aktywa trwałe	5 344 748,75	5 154 107,32	A.II Wynik finansowy netto (+,-)	-4 882 004,90	-5 412 491,38
A.II.1 Środki trwałe	5 344 748,75	5 154 107,32	A.II.1 Zysk netto (+)	0,00	0,00
A.II.1.1 Grunty	116 481,60	116 481,60	A.II.2 Strata netto (-)	-4 882 004,90	-5 412 491,38
A.II.1.1.1 Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom	0,00	0,00	A.III Odpisy z wyniku finansowego (nadwyżka środków obrotowych) (-)	0,00	0,00
A.II.1.2 Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	5 200 497,82	5 017 699,52	A.IV Fundusz mienia zlikwidowanych jednostek	0,00	0,00
A.II.1.3 Urządzenia techniczne i maszyny	24 169,33	17 526,20	B Fundusze placówek	0,00	0,00
A.II.1.4 Środki transportu	0,00	0,00	C Państwowe fundusze celowe	0,00	0,00
A.II.1.5 Inne środki trwałe	3 600,00	2 400,00	D Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania	467 005,79	505 106,82
A.II.2 Środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	D.I Zobowiązania długoterminowe	0,00	0,00
A.II.3 Zaliczka na środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	D.II Zobowiązania krótkoterminowe	467 005,79	505 106,82
A.III Należności długoterminowe	0,00	0,00	D.II.1 Zobowiązania z tytułu dostaw i usług	9 432,74	3 873,29
A.IV Długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	D.II.2 Zobowiązania wobec budżetów	33 735,63	25 935,26
A.IV.1 Akcje i udziały	0,00	0,00	D.II.3 Zobowiązania z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	150 501,58	168 606,58
A.IV.2 Inne papiery wartościowe	0,00	0,00	D.II.4 Zobowiązania z tytułu wynagrodzeń	239 194,73	278 397,83

INSPEKTOR
do księgowości
realizujący zadania
Głównego Księgowego
Iwona Mazurek
(główny księgowy)

2019-03-13

(rok, miesiąc, dzień)

Z up. BURMISTRZA

Beata Talarek
SEKRETARZ
(kierownik jednostki)

SJO BeSTia

957C14589B5462AE Korekta nr 1

Sprawdzono pod względem
merytorycznym, formalnym
i rachunkowym

10.04.19

Data Podpis sprawdzającego

A.IV.3 Inne długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	D.II.5 Pozostałe zobowiązania	0,00	0,00
A.V Wartość mienia zlikwidowanych jednostek	0,00	0,00	D.II.6 Sumy obce (depozytowe, zabezpieczenie wykonania umów)	0,00	0,00
B Aktywa obrotowo	47 102,31	33 031,63	D.II.7 Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych	0,00	0,00
B.I Zapasy	3 303,20	3 209,70	D.II.8 Fundusze specjalne	34 141,11	28 293,86
B.I.1 Materiały	3 303,20	3 209,70	D.II.8.1 Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych	34 141,11	28 293,86
B.I.2 Półprodukty i produkty w toku	0,00	0,00	D.II.8.2 Inne fundusze	0,00	0,00
B.I.3 Produkty gotowe	0,00	0,00	D.III Rezerwy na zobowiązania	0,00	0,00
B.I.4 Towary	0,00	0,00	D.IV Rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00
B.II Należności krótkoterminowe	5 647,00	6 755,07			
B.II.1 Należności z tytułu dostaw i usług	227,00	135,07			
B.II.2 Należności od budżetów	0,00	0,00			
B.II.3 Należności z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	0,00	0,00			
B.II.4 Pozostałe należności	5 420,00	6 620,00			
B.II.5 Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych	0,00	0,00			
B.III Krótkoterminowe aktywa finansowe	38 152,11	23 966,86			
B.III.1 Środki pieniężne w kasie	0,00	0,00			
B.III.2 Środki pieniężne na rachunkach bankowych	38 152,11	23 966,86			
B.III.3 Środki pieniężne państwowego funduszu celowego	0,00	0,00			
B.III.4 Inne środki pieniężne	0,00	0,00			
B.III.5 Akcje lub udziały	0,00	0,00			
B.III.6 Inne papiery wartościowe	0,00	0,00			
B.III.7 Inne krótkoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00			

INSPEKTOR
księgowości
realizujący zadania
Głównego Księgowego
Iwona Mazurek
(główny księgowy)

2019-03-13
(rok, miesiąc, dzień)

Z up. BURMISTRZA
Beata Jalarek
(kierownik jednostki)

B.IV Rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00			
Suma aktywów	5 391 851,06	5 188 038,95	Suma pasywów	5 391 851,06	5 188 038,95

INSPEKTOR
księgowości
realizujący zadania
Głównego Księgowego
Iwona Mazurek
Iwona Mazurek

(główny księgowy)

SJO BeSTia

2019-03-13

(rok, miesiąc, dzień)

957C14589B5462AE Korekta nr 1

Z up. BURMISTRZA

Beata Palarek
SEKRETARZ GMINY

(kierownik jednostki)

Wyjaśnienia do bilansu

INSPEKTOR
do księgowości
realizujący zadania
Głównego Księgowego
Iwona Mazurek

(główny księgowy)

SJO BeSTia

2019-03-13

(rok, miesiąc, dzień)

957C14589B5462AE Korekta nr 1

Z up. BURMISTRZA

Beata Palarek
SEKRETARZ GMINY

(kierownik jednostki)

PROTOKÓŁ WERYFIKACJI
saldo konta 011 na dzień 31.12.2018 r.

Zespół w składzie: 1. Danuta Wojda
2. Iwona Iracka

w dniu 11 marca 2019 r. zweryfikował saldo konta 011 – „Środki trwałe” i stwierdził, że wynika ono z zapisów prawidłowo udokumentowanych sprawdzonymi i zatwierdzonymi dokumentami. Jest ono realne i ustalone.

Stan środków trwałych na 01.01.2018 r. wynosi **7 649 161,69 zł**
Zwiększenia w ciągu roku : 0,00 zł
Zmniejszenia w ciągu roku: 0,00 zł
Stan środków trwałych na 31.12.2018 roku /wartość początkowa/ wynosi : **7 649 161,69 zł.**

Saldo konta 071-(001-005) Umorzenie środków trwałych”
na dzień 01.01.2018 r wynosi **2 304 412,94 zł**
Zwiększenia w ciągu roku:
▪ naliczenie umorzenia/amortyzacji za 2018 r. 190 641,43 zł
Zmniejszenia w ciągu roku: 0,00 zł

Stan umorzenia na dzień 31.12.2018 roku wynosi **2 495 054,37 zł.**

Wartość netto środków trwałych na 31.12.2018 roku wynosi **5 154 107,32 zł**

Podpisy członków zespołu:

1.
2. *Iwona Iracka*

INSPEKTOR
ds. księgowości
realizujący zadania
Głównego Księgowego
.....
Iwona Mazurek

Zatwierdzono

Sporządziła:

Iwona Mazurek

Iwona Mazurek

Z up. BURMISTRZA

Beata Talarek
SEKRETARZ GMINY

PROTOKÓŁ WERYFIKACJI

Zespół w składzie: 1. Danuta Wojda
2. Iwona Iracka
w dniu 11 marca 2019 r. zweryfikował :

saldo konta 013 – „Pozostałe środki trwałe” i stwierdził, że wynika ono z zapisów prawidłowo udokumentowanych sprawdzonymi i zatwierdzonymi dokumentami. Jest ono realne i ustalone.

Stan pozostałych środków trwałych na 01.01.2018 r. wynosi **612 786,92 zł**

Zwiększenia w ciągu roku :

- nowe pozostałe środki trwałe wg OT 11 767,12 zł

Zmniejszenia w ciągu roku:

- likwidacja pozostałych środków trwałych w wyniku zużycia w wysokości 0,00

Stan pozostałych środków trwałych na 31.12.2018 roku wynosi : **624 554,04 zł.**

Saldo konta 014 (001 – 002)– „Zbiory biblioteczne”

Stan zbiorów bibliotecznych na dzień 01.01.2018 r. wynosił **188 229,70 zł**

Zwiększenia w ciągu roku:

- nowe zbiory biblioteczne 15 801,14 zł

Zmniejszenia w ciągu roku: 0,00 zł.

Stan zbiorów bibliotecznych na dzień 31.12.2018 r wynosi **204 030,84 zł.**

Saldo konta 020 wartości niematerialne i prawne

Stan wartości niematerialnych i prawnych umorzonych w dniu zakupu na dzień 01.01.2018 r wynosi **31 295,61 zł.**

Zwiększenia w ciągu roku 0,00 zł

Zmniejszenia w ciągu roku 000 zł

Stan wartości niematerialnych i prawnych umorzonych w dniu zakupu na 31.12.2018 roku wynosi **31 295,61 zł.**

Wartość bilansowa wartości niematerialnych i prawnych wynosi **0,00 zł.**

Saldo konta 072-(001-005) Umorzenie środków małocennych”

na dzień 01.01.2018 r wynosi **832 312,23 zł.** (saldo konta 013, 014, 020)

Zwiększenia w ciągu roku:

- naliczenie umorzenia nowych środków małocennych 11 767,12 zł
- naliczenie umorzenia nowych zbiorów bibliotecznych 15 801,14

Zmniejszenia w ciągu roku:

- umorzenie zlikwidowanych środków małocennych 0,00 zł

Stan umorzenia środków małocennych na dzień 31.12.2018 roku wynosi **859 880,49 zł.**

Podpisy członków zespołu:

1.*[Signature]*.....
2. *Iwona Mazurek*

Sporządziła:

[Signature]
Iwona Mazurek

Zatwierdzono

INSPEKTOR
ds. księgowości
realizujący zadania
Głównego Księgowego
[Signature]
.....**Iwona Mazurek**.....

Z up. BURMISTRZA

[Signature]
.....**Beata Talarek**.....
SEKRETARZ GMINY

PROTOKÓŁ WERYFIKACJI

Zespół w składzie: 1. Danuta Wojda
2. Iwona Iracka
w dniu 11 marca 2019 r. zweryfikował :

saldo konta 310 Materiały w magazynie żywności i stwierdził, że wynika ono z zapisów prawidłowo udokumentowanych sprawdzonymi i zatwierdzonymi dokumentami. Jest ono realne i ustalone, oznacza wartość stanu środków żywności znajdujących się w magazynie. Magazyn środków żywności rozliczany jest w cyklach miesięcznych.

Stan materiałów w magazynie żywności na dzień 01.01.2018 wynosił **3 303,20 zł**

Zwiększenia w ciągu roku:

- zakup środków żywności niezbędnych do przygotowania posiłków 161 149,22 zł

Zmniejszenia w ciągu roku:

- zużycie środków żywności do przygotowania posiłków 161 242,72 zł.

Saldo konta 310 Materiały, zgodnie z zestawieniem magazynowym z dnia 31.12.2018 roku wynosi **3 209,70 zł.**

Podpisy członków zespołu:

1.*Danuta Wojda*.....
2.*Iwona Iracka*.....

Sporządziła:

Iwona Mazurek

Iwona Mazurek

Zatwierdzono

INSPEKTOR
ds. księgowości
realizujący zadania
Głównego Księgowego
Iwona Mazurek
.....*Iwona Mazurek*.....

Z up. BURMISTRZA

Beata Talarek
...SEKRETARZ GMINY.....

PROTOKÓŁ WERYFIKACJI AKTYWÓW I PASYWÓW

na dzień 31.12.2018r.

L.p.	Symbol konta	Nazwa konta	Salda ustalone przez potwierdzenie	Salda ustalone drogą weryfikacji	Razem	Uwagi
AKTYWA						
1.	011/071	Środki trwałe		5 154 107,32	5 154 107,32	Środki trwałe wykazane w kwocie netto /pomniejszone o umorzenie/
2.	013/072	Pozostałe środki trwałe		0,00	0,00	Wartość pozostałych środków trwałych w całości umorzone w dniu zakupu
3.	020/072	Wartości niematerialne i prawne		0,00	0,00	Wartości niematerialne i prawne pomniejszone o umorzenie
4.	135	Rachunki środków funduszy specjalnego przeznaczenia	23 966,86		23 966,86	Konto 135-001 oznacza stan środków ZFSS na rachunku bankowym
5.	221	Należności z tyt. dochodów budżetowych WN		135,07	135,07	Saldo przedstawia stan zadłużenia: - z tytułu najmu sali na naukę jęz.angielskiego
6.	234	Pozostałe rozrachunki z pracownikami		6 620,00	6 620,00	Saldo wykazuje stan zadłużenia pracowników wobec ZFSS z tytułu udzielonych pożyczek
7.	310	Materiały		3 209,70	3 209,70	Konto 310-001 oznacza zapas materiałów znajdujących się na magazynie żywności
X	X	OGÓLEM AKTYWA	23 966,86	5 164 072,09	5 188 038,95	X
PASYWA						
1.	800	Fundusze i rezerwy		10 095 423,51	10 095 423,51	Saldo obrazuje stan funduszu jednostki, funduszu w środkach trwałych
2.	860	Wynik finansowy		-5 412 491,20	-5 412 491,38	Saldo oznacza wysokość wyniku finansowego uzyskanego po przeksięgowaniach rocznych

3.	201 /MA/	Rozrachunki z odbiorcami i dostawcami	566,37	3 306,92	3 873,29	Saldo MA konta 201 oznacza stan zobowiązań wobec dostawców z tytułu przedstawionych faktur w grudniu 2018r. a zapłaconych w 2019r.
4.	225	Zobowiązania wobec budżetu		25 935,08	25 935,26	Saldo oznacza wysokość zobowiązań wobec Urzędu Skarbowego z tytułu podatku
5.	229	Pozostałe rozrachunki publicznonprawne		168 606,58	168 606,58	Saldo oznacza wysokość zobowiązań wobec ZUS z tyt. wynagrodzeń o za 2018 r.
6.	231	Rozrachunki z tytułu wynagrodzeń		278 397,83	278 397,83	Saldo wykazuje stan zobowiązań wobec pracowników z tyt. naliczonego dodatkowego wynagrodzenia rocznego
7.	851	Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych		28 293,86	28 293,86	Saldo oznacza stan ZFSS
X	X	OGÓLEM PASYWA	566,37	5 187 472,58	5 188 038,95	X

Zespół w składzie: 1. Wojda Danuta
2. Iracka Iwona


w dniu 11 marca 2019 r. zweryfikował salda w/w kont i stwierdził, że wynikają one z zapisów prawidłowo udokumentowanych, sprawdzonych i zatwierdzonych dokumentów.

Są one realne i poprawnie ustalone.

Podpisy członków zespołu:

1. 
2. 

Sporządziła


Iwona Mazurek

Zatwierdzono

INSPEKTOR
Us. Księgowości
realizujący zadania
Głównego Księgowego

Iwona Mazurek
/główny księgowy/

Z up. BURMISTRZA


Beata Kłzarek
SEKRETARZ GMINY
/Kierownik jednostki/

Zmiany stanu wartości początkowej wartości niematerialnych i prawnych oraz rzeczowych aktywów trwałych

SZKOLENIA I KONSULTACJE
 mgr. Renata Treugut, ul. Zielona 9
 00-490 Zielonów, tel. Czynowa 9
 tel./fax 25 754 10 22, 25 754 13 15
 REGON: 090749410, NIP: 896 200 94 81
 Nazwa grupy rodzajowej

Lp.	składnika aktywów według układu w bilansie	Wartość początkowa - stan na początek roku obrotowego	Zwiększenie wartości początkowej:			Ogółem zwiększenie wartości początkowej (4+5+6)	Zmniejszenie wartości początkowej			Ogółem zmniejszenie wartości początkowej (8+9+10)	Wartość końcowa - stan na koniec roku obrotowego (3+7-11)
			aktualizacja	przychody (nabycie)	przemieszczenie		zbycie	likwidacja	inne		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.1.	Licencje na użytkowanie programów komputerowych	11 087.75	✓								11 087.75
1.2.	Pozostałe wartości niematerialne i prawne	20 207.86	✓								20 207.86
I.	Razem wartości niematerialne i prawne	31 295.61	✓								31 295.61
2.1.	Grunt	116 481.60	✓								116 481.60
2.1.1.	Grunt stanowiące własność jest, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom		✓								
2.2.	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	7 203 587.94	✓								7 203 587.94
2.3.	Urządzenia techniczne i maszyny	198 032.96	✓								198 032.96
2.4.	Środki transportu		✓								
2.5.	Inne środki trwałe	131 059.19	✓								131 059.19
2.	Razem środki trwałe	7 649 161.69	✓								7 649 161.69
3.	Środki trwałe w budowie (inwestycje)		✓								
4.	Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)		✓								
II.	Razem rzeczowe aktywa trwałe (2+3+4)	7 649 161.69									7 649 161.69

INSPEKTOR
 Us. księgowości
 realizujący zadania
 Głównego Księgowego
Iwona Mazurek
Iwona Mazurek

Z up. BURMISTRZA
Beata Talarzek
SEKRETARZ GMINY

Załącznik nr 1

INFORMACJA DODATKOWA

I.	Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:
1.	GMINA ŻELECHÓW
1.1	nazwę jednostki SZKOŁA PODSTAWOWA IM. ROMUALDA TRAUGUTTA
1.2	siedzibę jednostki W ŻELECHOWIE
1.3	adres jednostki UL. OGRODOWA 3, 08-430 ŻELECHÓW
1.4	podstawowy przedmiot działalności jednostki JEDNOSTKA OŚWIATOWA
2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem 01.01.2018 - 31.12.2018 ROKU
3.	wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne SPRAWOZDANIE JEDNOSTKOWE
4.	omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)
5.	inne informacje
II.	Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:
1.	
1.1.	szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego – podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia Wg załącznika nr 1 i załącznika nr 2
1.2.	aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury – o ile jednostka dysponuje takimi informacjami -
1.3.	kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych -
1.4.	wartość gruntów użytkowanych wieczystość NIE POSIADA
1.5.	wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu NIE DOTYCZY
1.6.	liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych NIE DOTYCZY

1.7.	dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)
	NIE DOTYCZY
1.8.	dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym
	NIE DOTYCZY
1.9.	podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:
a)	powyżej 1 roku do 3 lat
	NIE DOTYCZY
b)	powyżej 3 do 5 lat
	NIE DOTYCZY
c)	powyżej 5 lat
	NIE DOTYCZY
1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego
	NIE DOTYCZY
1.11.	łącną kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń
	NIE DOTYCZY
1.12.	łącną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń
	NIE DOTYCZY
1.13.	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie
	NIE DOTYCZY
1.14.	łącną kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie
	NIE DOTYCZY
1.15.	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze
	38 655,56
1.16.	inne informacje
	NIE DOTYCZY
2.	
2.1.	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów
	NIE DOTYCZY
2.2.	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym
	NIE DOTYCZY
2.3.	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie
	NIE DOTYCZY

2.4.	informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych
	NIE DOTYCZY
2.5.	inne informacje
	BRAK INFORMACJI
3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki
	BRAK INFORMACJI

INSPEKTOR
do Księgowości
realizujący zadania
Głównego Księgowego

Iwona Mazurek
Iwona Mazurek
(główny księgowy)

.....
(rok, miesiąc, dzień)

Z up. BURMISTRZA

Beata Tajarek
SEKRETARZ GMINY
(kierownik jednostki)