

ZARZĄDZENIE NR 0050.77.2019
BURMISTRZA ŻELECHOWA
z dnia 19 września 2019 roku

w sprawie powołania stałej Komisji do przeprowadzania postępowań o zamówienia publiczne na roboty budowlane, usługi i dostawy dla Urzędu Miejskiego w Żelechowie

Na podstawie art. 30 ust. 1 i 3, w związku z art. 31 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 506) oraz art. 19 i art. 21 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986) zarządzam co następuje:

§ 1

Powołuje się stałą Komisję przetargową do przeprowadzenia postępowań o zamówienia publiczne na roboty budowlane, usługi i dostawy dla Gminy Żelechów w następującym składzie:

1. Stefan Gora – Przewodniczący Komisji
2. Michał Szymaniuk – Zastępca Przewodniczącego Komisji
3. Daniel Wąsik – Członek Komisji
4. Marek Jaroń – Członek Komisji

§ 2

Komisja przetargowa działa zgodnie z regulaminem stanowiącym załącznik do niniejszego Zarządzenia.

§ 3

Burmistrz Żelechowa zapewni niezbędną obsługę prac Komisji.

§ 4

Traci moc Zarządzenie nr 0050.20.2019 Burmistrza Żelechowa z dnia 14 stycznia 2019 r. w sprawie powołania stałej Komisji do przeprowadzania postępowań o zamówienia publiczne na roboty budowlane, usługi i dostawy dla Urzędu Miejskiego w Żelechowie.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ ŻELECHOWA

Łukasz Bogusz

REGULAMIN PRACY STAŁEJ KOMISJI PRZETARGOWEJ

1. Komisja działa na podstawie Zarządzenia nr 0050.77.2019 Burmistrza Żelechowa z dnia 19 września 2019 roku i w oparciu o przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2018 r. poz. 1986), przepisy aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie oraz postanowienia niniejszego Regulaminu.
2. Komisja rozpoczyna działalność z dniem upływu terminu składania ofert, a kończy z dniem zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
3. Członek Komisji rzetelnie i obiektywnie wykonuje powierzone mu czynności, kierując się wyłącznie przepisami prawa, posiadaną wiedzą i doświadczeniem.
4. Komisja pracuje w co najmniej trzyosobowym składzie.
5. Pracami Komisji kieruje Przewodniczący, a w przypadku jego nieobecności Zastępca lub członek Komisji wyznaczony przez Burmistrza.
5. Do zadań Przewodniczącego należy w szczególności:
 - a) publiczne otwarcie ofert;
 - b) odebranie oświadczeń członków Komisji, o których mowa w pkt.11 Regulaminu;
 - c) wyznaczenie terminów posiedzeń Komisji oraz ich prowadzenie;
 - d) nadzorowanie prawidłowego prowadzenia dokumentacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
7. Do zadań członków Komisji należy ocena wszystkich ofert tj. ocena spełnienia przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz badanie i ocena ofert.
8. Komisja w zakresie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w szczególności:
 - a) dokonuje publicznego otwarcia ofert;
 - b) ocenia spełnienie warunków stawianych Wykonawcom oraz wnioskuje do Burmistrza o wykluczenie Wykonawców w przypadkach określonych ustawą;
 - c) wnioskuje do Burmistrza Żelechowa o odrzucenie oferty w przypadkach przewidzianych ustawą;
 - d) ocenia oferty niepodlegające odrzuceniu;
 - e) przygotowuje propozycję wyboru oferty najkorzystniejszej, bądź występuje o unieważnienie postępowania.
9. Niezwłocznie po zapoznaniu się Komisji z oświadczeniami lub dokumentami złożonymi przez Wykonawców w celu potwierdzenia spełnienia stawianym im warunków, członkowie Komisji składają pisemne oświadczenia o zaistnieniu lub braku istnienia okoliczności, o których mowa w art. 17 ustawy Prawo zamówień publicznych.
10. Czynności podjęte w postępowaniu przez członka Komisji, po powzięciu przez niego wiadomości o zaistnieniu okoliczności, o których mowa w pkt. 10, są nieważne.
11. W przypadku zastosowania trybu z wolnej ręki, Komisja składa do Burmistrza propozycję zaproszenia określonego Wykonawcy do negocjacji oraz przeprowadza negocjacje z zaproszonym Wykonawcą.

BURMISTRZ ŻELECHOWA


Łukasz Bogusz