

ZARZĄDZENIE Nr 0050.88.2019
BURMISTRZA ŻELECHOWA
z dnia 12 listopada 2019 roku

w sprawie składu osobowego Gminnej Komisji Rozwiązywania problemów Alkoholowych na terenie miasta i gminy Żelechów.

Na podstawie art. 4 ust. 3 i 4 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2018 r. poz. 2137 z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1.

Powołuję Gminną Komisję ds. Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na terenie miasta i gminy Żelechów w następującym składzie:

1. Pani Hanna Dobrzyńska – pracownik Urzędu Miejskiego w Żelechowie.
2. Pan Marian Dobrzyński.
3. Ks. Eugeniusz Filipiuk – Proboszcz Parafii Z.N.M.P. w Żelechowie.
4. Pani Ewa Jaśkiewicz – Kierownik Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Żelechowie.
5. Pan Robert Kapusta – Kierownik Posterunku Policji w Żelechowie.
6. Pan Jerzy Ośka.
7. Pani Alfreda Sochacka – pedagog szkolny.

§ 2.

Zasady funkcjonowania i tryb pracy Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych określa regulamin, który stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 3.

Traci moc Zarządzenie Nr 151/09 Burmistrza Żelechowa z dnia 1 grudnia 2009 r. w sprawie składu osobowego Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na terenie miasta i gminy Żelechów z późniejszymi zmianami.

§ 4.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ ŻELECHOWA

Łukasz Bogusz

REGULAMIN FUNKCJONOWANIA I TRYBU PRACY GMINNEJ KOMISJI ROZWIĄZYWANIA PROBLEMÓW ALKOHOLOWYCH

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1.1. Regulamin określa zadania Komisji, oraz tryb pracy i zasady funkcjonowania Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, zwanej dalej Komisją.

2. W zakresie nie uregulowanym niniejszym regulaminem mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2018r. poz.2137 ze zm.).

§ 2. Terenem działania Komisji jest Gmina Żelechów.

§ 3. Siedziba Komisji znajduje się w Urzędzie Miejskim w Żelechowie, ul. Rynek 1, 08-430 Żelechów

§ 4. Obsługę administracyjną zapewnia Wydział Organizacyjny Urzędu Miejskiego w Żelechowie

ZADANIA KOMISJI

§ 5.1. Komisja jest ciałem opiniującym, inicjującym i nadzorującym wykonanie Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych. Do zadań Komisji należy w szczególności:

2. Inicjowanie działań w zakresie:

- a) zwiększania dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych od alkoholu,
- b) udzielania rodzinom, w których występują problemy alkoholowe pomocy psychospołecznej i prawnej, a w szczególności ochrony przed przemocą w rodzinie,
- c) prowadzenia profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych i przeciwdziałania narkomanii,
- d) w szczególności dla dzieci i młodzieży, w tym prowadzenie pozalekcyjnych zajęć sportowych a także działań na rzecz dożywiania dzieci uczestniczących w pozalekcyjnych programach opiekuńczo – wychowawczych,
- e) wspomaganie działalności instytucji, stowarzyszeń i osób fizycznych, służącej rozwiązywaniu problemów alkoholowych,
- f) podejmowania interwencji w związku z naruszeniem przepisów ustawy określonych w art. 131 (reklama i promocja napojów alkoholowych) i 15 (zabrania się sprzedaży i podawania napojów alkoholowych) ustawy oraz występowanie przed sądem w charakterze oskarżyciela publicznego.

3. Opiniowanie wniosków dotyczących zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych w zakresie zgodności lokalizacji punktu sprzedaży z uchwałami Rady Miejskiej w Żelechowie.

4. Dokonywanie kontroli punktów sprzedaży napojów alkoholowych w zakresie przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwoleń.

5. Podejmowanie czynności zmierzających do orzeczenia o zastosowaniu wobec osoby uzależnionej od alkoholu obowiązku poddania się leczeniu w zakładzie leczenia odwykowego w tym:

- a) inicjowanie rozmów motywujących z osobami nadużywającymi alkoholu, które zostały zgłoszone do Komisji w celu wszczęcia procedury mającej na celu nałożenie obowiązku leczenia odwykowego
- b) kierowanie na badania do biegłego celem wydania opinii o przedmiocie uzależnienia od alkoholu i wskazania zakładu leczniczego osobom, które w związku z nadużywaniem alkoholu powodują: rozkład życia rodzinnego, demoralizację małoletnich, systematyczne zakłócanie spokoju i porządku publicznego,
- c) kierowanie do sądów rejonowych wniosków o wszczęcie postępowania w sprawie zastosowania obowiązkowego poddania się leczeniu odwykowemu w zakładzie lecznictwa odwykowego.

6. Opiniowanie projektu Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii oraz bieżące monitorowanie realizacji zadań programu.

7. Współpraca z innymi instytucjami zajmującymi się profilaktyką i rozwiązywaniem problemów uzależnień i przemocy w rodzinie.

8. Wykonywanie zadań określonych w art.9a ust.3 i ust. 11 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz.U. z 2015 r. poz. 1390 ze zm.).

9. Wykonywanie innych zadań określonych w art. 41 ustawy z dnia 26 października 1982 roku o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi.

TRYB PRACY KOMISJI

§ 1. W skład Komisji wchodzi Przewodniczący Komisji oraz członkowie Komisji.

§ 7.1. Komisję, w tym jej przewodniczącego powołuje i odwołuje Burmistrz Żelechowa w drodze Zarządzenia. W tym samym trybie dokonywane są zmiany w składzie Komisji.

2. W skład Gminnej Komisji wchodzi osoby posiadające niezbędne kwalifikacje w zakresie profilaktyki rozwiązywania problemów alkoholowych.

3. Na Członków Komisji można powołać również osoby nie posiadające przeszkolenia o którym mowa w ust. 2, jeśli przedstawią oświadczenie stwierdzające, że uzupełnią wymagane szkolenie w terminie 6 miesięcy od dnia powołania w skład Komisji.

§ 8.1. Komisja rozpatruje sprawy na posiedzeniach w obecności co najmniej połowy jej składu osobowego, w tym przewodniczącego lub w przypadku jego nieobecności osoby przez niego wyznaczonej.

2. Posiedzenia zwoływane są zależnie od potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz na kwartał.

3. O terminach posiedzenia powiadamia się Członków Komisji w sposób zwyczajowo przyjęty (telefonicznie lub pisemnie).

§ 9.1. Pracami Komisji kieruje Przewodniczący, a w razie jego nieobecności osoba przez niego wyznaczona.

2. Wszystkie posiedzenia Komisji są protokołowane.

3. Protokół z posiedzenia Komisji podpisuje Przewodniczący Komisji.

4. Członkowie Komisji potwierdzają swoją obecność na posiedzeniu podpisując się na liście obecności.

5. Do zadań Przewodniczącego Komisji należy w szczególności:

a) zwoływanie posiedzeń Komisji,

- b) reprezentowanie Komisji na zewnątrz,
- c) podpisywanie pism i dokumentów w sprawach należących do właściwości rzeczowej Komisji,
- d) prowadzenie posiedzeń Komisji,
- e) zapraszanie (jeżeli zaistnieje taka potrzeba) na posiedzenia Komisji i do udziału w pracach Komisji osób nie będących jej członkami,
- f) akceptacja wniosków kierowanych przez Komisję do Sądu Rejonowego w Garwolinie o wszczęcie postępowania w sprawie leczenia odwykowego,
- g) wszelkie inne czynności zapewniające sprawne i zgodne z przepisami działanie Komisji.

6. Do zadań Członka Komisji będącego pracownikiem Urzędu Miejskiego w Żelechowie należy:

- a) powiadamianie członków Komisji o terminie, miejscu i ustalonym porządku obrad,
- b) przygotowywanie dokumentacji spraw rozpatrywanych na posiedzeniach Komisji,
- c) sporządzanie protokołów z posiedzeń Komisji,
- d) sporządzanie listy obecności składu Komisji,
- e) przygotowanie korespondencji w sprawach bieżących Komisji,
- f) prowadzenie wszelkiej dokumentacji Komisji, w tym sprawozdawczości.

§ 10.1. Posiedzenia Komisji mogą mieć charakter otwarty lub zamknięty.

2. W posiedzeniach otwartych mogą brać udział osoby niebędące członkami Komisji.

3. W przypadku, kiedy posiedzenie komisji dotyczy realizacji art. 41 pkt.3 ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (podejmowanie czynności zmierzających do orzeczenia o zastosowaniu wobec osoby uzależnionej od alkoholu obowiązku poddania się leczeniu w zakładzie lecznictwa odwykowego) ma ono charakter zamknięty.

§ 11.1. Opinie i wnioski Komisji podejmuje się w trybie głosowania.

2. Głosowanie na posiedzeniach Komisji odbywa się w sposób jawny.

3. Komisja rozpatruje sprawy na posiedzeniach w obecności co najmniej połowy jej Członków.

4. Postanowienia zapadają zwykłą większością głosów. W razie równej ilości głosów decyduje głos Przewodniczącego Komisji lub w razie jego nieobecności osoby przez niego wyznaczonej.

§ 12.1. Zasady wynagradzania Członków Komisji określa Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych uchwalany corocznie przez Radę Miejską w Żelechowie.

2. Wynagrodzenie wypłacane jest na podstawie listy obecności.

PRZEPISY KOŃCOWE

§ 13.1. Nieprzestrzeganie postanowień niniejszego regulaminu skutkuje utratą członkostwa w Komisji.

2. Wszelkie zmiany niniejszego Regulaminu nastąpić mogą w trybie przeznaczonym do jego ustanowienia.

