

Żelechów, dnia 15.01.2020 r.

WP.ZPI.271.3.2020

**ROZEZNANIE CENOWE**  
**na realizację usług o wartości nie przekraczającej 30.000 EURO**

**I. Zamawiający:**

Gmina Żelechów, ul. Rynek 1, 08-430 Żelechów

**II. Przedmiot zamówienia oraz warunki udziału w postępowaniu**

Przedmiot zamówienia zgodnie z CPV:

30236000-2 Różny sprzęt komputerowy

30231230-8 Terminale komputerowe

Przedmiotem zamówienia w trybie rozeznania cenowego jest zakup wraz z dostawą oraz montażem i uruchomieniem infokiosku (konfiguracja i przygotowanie dla potrzeb urzędu).

Urządzenie musi być fabrycznie nowe (wyprodukowane nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem dostawy).

Kiosk informatyczny do zastosowań wewnątrz pomieszczeń. Urządzenie wolnostojące. Obudowa kiosku – obudowa oparta na konstrukcji stalowej (całość wykonana ze stali o grubości min. 1,5 mm malowanej proszkowo, uniemożliwiająca niepowołany dostęp do jednostki sterującej, zamykana na 1 klucz, wyposażona w 1 niezależny zamek umieszczony na tylnej ścianie. Kolorystyka do wyboru przez Zamawiającego z palety RAL.

Po otwarciu serwisowych drzwi rewizyjnych (otwieranie od tyłu) administrator ma dostęp do części komputerowej; sposób wykonania obudowy zapewnia odpowiednią wentylację oraz chłodzenie urządzeń w jej wnętrzu. Uchwyty do przenoszenia ze stali nierdzewnej. W obudowie kiosku zainstalowano kratki wentylacyjne.

Front obudowy - wykonany z hartowanej wandaloodpornej min. 6 mm szyby z miejscem na podświetlane logo w części pod monitorem.

Monitor dotykowy o przekątnej minimum 32", typu S-IPS with LED, jasność minimum 450 cd/m<sup>2</sup>, kontrast minimum 1300:1, proporcje obrazu 16:9, technologia dotyku, czas reakcji max. 8 ms, rozdzielczość 1920x1080.

Jednostka centralna ASUS, LENOVO, HP lub równoważna.

Procesor minimum dwurdzeniowy o częstotliwości taktowania procesora 2.6 GHz, pamięć RAM minimum 2 GB, dysk twardy minimum 250 GB SSD, karta sieciowa minimum 10/100/1000 MBit/s, zintegrowana, karta dźwiękowa zintegrowana, minimum 4 porty USB 2.0, głośniki stereo 2 sztuki.

Infokiosk musi posiadać opcje rozbudowy o metalową klawiaturę wandaloodporną z trackball'em ze znakami Brailla, kartę WIFI, modem 3G/LTE i kamerę video.

Zasilanie 230V, 50 Hz, pobór mocy nie większy niż 350 W. System operacyjny Windows 8.1 lub Android wersja 8.0. Oprogramowanie oferowane przez Wykonawcę nie może być w wersji ograniczonej czasowo (trial), nie dopuszcza się również stosowania wersji demonstracyjnych (demo). Bezpieczna przeglądarka Infobox KioskBrowser 4.0 +, wyszukiwarka, wsparcie HTML5, Acid3 w 100%, zarządzanie centralne InfoSerwer 4.0.

Interfejs użytkownika całkowicie w języku polskim.

Gwarancja minimum 24 miesiące.

Ponadto w ramach realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązuje się do opracowania i przekazania dokumentacji technicznej:

- a) Instrukcji instalacji i obsługi infokiosku w języku polskim w formie dokumentacji papierowej i elektronicznej na płycie CD/DVD typu archival grade,
- b) Instrukcji instalacji i obsługi do oprogramowania w języku polskim w formie dokumentacji papierowej i elektronicznej na płycie CD/DVD typu archival grade.

Infokiosk musi nosić logotyp Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020, Unii Europejskiej, Programu LEADER, Lokalnej Grupy Działania – Forum Powiatu Garwolińskiego oraz Gminy Żelechów – wzór i umiejscowienie logotypów należy uzgodnić z Zamawiającym.

Gwarancja: minimum 24 miesiące.

Jeżeli Wykonawca poda okres gwarancji w latach, Zamawiający przeliczy go na miesiące zgodnie z zasadą 1 rok = 12 miesięcy.

W przypadku podania przez Wykonawcę krótszego niż wymagany okresu gwarancji lub nie podanie (wpisanie) gwarancji, oferta Wykonawcy zostanie odrzucona, jako niezgodna z rozeznaniem cenowym.

Infokiosk musi nosić logotyp Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020, Unii Europejskiej, Programu LEADER, Lokalnej Grupy Działania – Forum Powiatu Garwolińskiego oraz Gminy Żelechów.

### III. Termin i miejsce wykonania zamówienia:

Przedmiot zamówienia należy zrealizować do dnia 07.02.2020 r. Miejsce dostawy: woj. mazowieckie, pow. garwoliński, gmina Żelechów, Urząd Miejski w Żelechowie, ul. Rynek 1, 08-430 Żelechów.

### IV. Miejsce, termin i sposób złożenia oferty

1. Ofertę należy sporządzić w formie pisemnej zgodnie z niniejszym rozeznaniem cenowym na formularzu stanowiącym załącznik Nr 1. Oferta powinna zawierać cenę netto i brutto za wykonanie zamówienia, cena musi być wyliczona i podana w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku.
2. Ofertę wraz z załącznikami należy złożyć do dnia 22.01.2020 r. do godziny 12.00 osobiście, pocztą, pocztą kurierską do siedziby Zamawiającego: ul. Rynek 1, 08-430 Żelechów w Sekretariacie Urzędu Miejskiego w Żelechowie (pokój nr 6) lub przesłać pocztą elektroniczną na [zelechow@interia.pl](mailto:zelechow@interia.pl) (liczy się data wpływu do urzędu) z dopiskiem „Nie otwierać załączników do dnia 22.01.2020 r. do godz. 12.00”.

Oferty złożone po tym terminie nie będą rozpatrywane.

3. Oferta ma posiadać datę sporządzenia oraz ma być podpisana przez Wykonawcę lub osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy. Jeżeli oferta jest podpisywana na podstawie pełnomocnictwa należy do oferty załączyć to pełnomocnictwo.

4. Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę. Zmiana złożonej oferty przed terminem składania ofert jest możliwa jedynie w drodze wycofania oferty złożonej i ponownego złożenia poprawionej oferty przed terminem otwarcia ofert.

5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

6. Zamawiający odrzuci oferty niezgodne z przedmiotem zamówienia, oferty złożone na innych niż załączniki nr 1 do niniejszego rozeznania formularzach oraz oferty, do których nie zostaną załączone dokumenty wskazane w pkt. VII niniejszego rozeznania oraz oferty nieczytelne.

7. Wykonawca pokrywa wszystkie koszty związane z przygotowaniem i dostarczeniem oferty.

### V. Kryteria oceny ofert

1. Przy wyborze ofert Zamawiający będzie się kierował kryterium: cena brutto 100%.

2. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta z najniższą ceną brutto za wykonanie całości zamówienia, która spełnia wszystkie warunki określone w rozeznaniu cenowym, w tym zawiera wszystkie wymagane dokumenty.
3. Oferta musi uwzględniać wszystkie opłaty i koszty konieczne do prawidłowego zrealizowania przedmiotu zamówienia.
4. Ceny muszą być wyliczone i podane w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku.
5. Akceptowalne warunki płatności: przelew 14 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT.
6. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich.

## VI. Dodatkowe informacje

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze kolejną ofertę najkorzystniejszą spośród złożonych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
4. Do prowadzonego postępowania nie przysługują Wykonawcom środki ochrony prawnej określone w przepisach ustawy Prawo zamówień publicznych.
5. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadomi wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia drogą mailową.
6. Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą po przekazaniu zawiadomienia o wyborze Wykonawcy, ale nie później niż w terminie związania ofertą.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo zakończenia postępowania bez wyboru oferty oraz unieważnienia postępowania bez podania przyczyn a Wykonawcy nie przysługuje wobec Zamawiającego w takim przypadku żadne roszczenie. Zamawiający zastrzega również możliwość ponownego rozpisania postępowania w tym samym zakresie.
8. W postępowaniu nie mogą brać udziału podmioty powiązane z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo.
9. Zamawiający jest uprawniony do modyfikacji treści rozeznania cenowego przed upływem terminu składania ofert. Dokonane zmiany przekazuje się niezwłocznie wszystkim oferentom, do których zostało wystosowane rozeznanie cenowe i jest ono dla nich wiążące, a termin składania ofert zostaje przedłużony o 5 dni kalendarzowych.
10. Przesłanie informacji o wyborze oferty nie jest traktowane jako zawarcie umowy.

## VII. KLAUZULA INFORMACYJNA ZGODNA Z ART. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO” informuję że:

- Administratorem Państwa danych osobowych jest Gmina Żelechów, ul. Rynek 1, 08-430 Żelechów tel.: (25) 754 11 44.
- jeśli ma Pani/Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w zakresie działania Urzędu Miejskiego w Żelechowie a także przysługujących Pani/Panu uprawnień, może się Pani/Pan skontaktować z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych Urzędu Miejskiego w Żelechowie za pomocą adresu: [iod-km@tbsiedlce.pl](mailto:iod-km@tbsiedlce.pl).
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Zakup wraz z dostawą oraz montażem i uruchomieniem infokiosku”, znak sprawy WP.ZPI.271.3.2020, prowadzonym w trybie rozeznania cenowego.

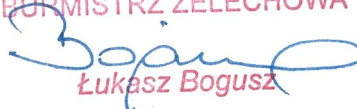
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty , którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843) dalej „ustawa Pzp”,
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z instrukcją kancelaryjną i przepisami prawa tj. w trakcie realizacji projektu oraz przez okres pięciu lat od dnia zakończenia realizacji projektu w ramach którego udzielono niniejszego zamówienia,
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzieleniu zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO2; - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetworzenie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługują Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych , o których mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit c RODO.

#### VIII Wymagane załączniki:

1. Formularz ofertowy
2. Parafowany przez Wykonawcę wzór umowy.

#### IX. OSOBA UPRAWNIONA DO KONTAKTU Z WYKONAWCĄ:

1. Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami i udzielania wyjaśnień dotyczących postępowania jest P. Daniel Wasik, tel. (25) 75 41 244,e-mail: daniel.wasik@zelechow.pl

BURMISTRZ ZELECHOWA  
  
 Lukasz Bogusz