

### ROZEZNANIE CENOWE

**Na dostawę, usługi, roboty budowlane o wartości od 40.000 zł netto do 80.000,00 zł netto.**

1. Zamawiający: *Gmina Żelechów, ul. Rynek 1, 08-430 Żelechów*
2. Wymagany termin świadczenia usługi: *od dnia podpisania umowy do 30.09.2021 r.*  
Przedmiot zamówienia zgodnie z CPV:  
90650000-8 Usługi usuwania azbestu  
45262660-5 Usuwanie azbestu
3. Miejsce świadczenia usług: *woj. mazowieckie, pow. garwoliński, teren gminy Żelechów*
4. Akceptowalne warunki płatności: *przelew 14 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT*
5. Termin składania ofert: *do 27.08.2021 r. do godz. 12.00*
6. Sposób i miejsce składania oferty: *Ofertę wraz z załącznikami należy wysłać na adres e-mail Urzędu Miejskiego w Żelechowie [urząd@zelechow.pl](mailto:urząd@zelechow.pl) do dnia 27.08.2021 r. do godziny 12.00. W temacie wiadomości należy umieścić informację: „Oferta na demontaż, transport i utylizację płyt azbestowo-cementowych z terenu miasta i gminy Żelechów, nie otwierać do dnia 27.08.2021 r. do godziny 12.00”.*
7. Kryterium oceny ofert: *cena 100%*
8. Przedmiot/pozycje zamówienia:

**Przedmiotem zamówienia jest: Demontaż, transport i utylizacja płyt azbestowo – cementowych z terenu miasta i gminy Żelechów, które obejmuje:**

- 1) demontaż (zdjęcie płyt azbestowych z dachów budynków mieszkalnych i gospodarczych), odbiór, ewentualne pakowanie, załadunek, transport oraz unieszkodliwienie materiałów budowlanych zawierających azbest,
- 2) transport odpadów własnym pojazdem specjalistycznym z zachowaniem obowiązujących przepisów,
- 3) przekazanie Zamawiającemu potwierdzenia ilości eternitu, dokonanego przez osobę przekazującą materiał budowlany (azbest),
- 4) dostarczenie Zamawiającemu dowodu unieszkodliwienia odpadu – kopii karty przekazania odpadu oraz dokumentu potwierdzającego wagę odebranego azbestu (eternitu),
- 5) dostarczenie Zamawiającemu dokumentacji fotograficznej w formie elektronicznej, obejmującej przynajmniej 15-20 zdjęć ilustrujących przebieg realizowanego zadania na jego różnych etapach.

Przewidywana przez Zamawiającego ilość azbestu na podstawie posiadanych zgłoszeń od mieszkańców miasta i gminy Żelechów wynosi:

**- Pakowanie, transport i utylizacja płyt azbestowo – cementowych stosowanych w budownictwie (eternit) – około 5307,5 m<sup>2</sup> / słownie: pięć tysięcy trzysta siedem i pół metra kwadratowego / 71,304 Mg**

**- Demontaż płyt z dachu pakowanie, transport i utylizacja płyt azbestowo – cementowych stosowanych w budownictwie (eternit) - około 176 m<sup>2</sup> / słownie: sto siedemdziesiąt sześć metrów kwadratowych / 2,464 Mg**

**Ofertę cenową należy złożyć na formularzu oferty załączonym do rozeznania cenowego (załącznik nr 1) wraz z:**

1. Zezwoleniem na transport odpadów niebezpiecznych wydane w oparciu o ustawę z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2021 r. poz. 779); (do oferty należy załączyć kserokopię zezwolenia poświadczoną za zgodność z oryginałem).
2. Decyzją zatwierdzającą program gospodarki odpadami niebezpiecznymi na terenie miasta i gminy Żelechów wydaną w oparciu o ustawę z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2021 r. poz. 779);

w ilości odpowiadającej przedmiotowi zamówienia (do oferty należy załączyć kserokopię decyzji, poświadczoną za zgodność z oryginałem).

3. Aktualną umową z podmiotami przyjmującymi m.in. wyroby zawierające azbest do utylizacji (należy załączyć kserokopię umowy do oferty wraz z kserokopią pozwolenia na składowanie odpadów dla podmiotu przyjmującego poświadczone za zgodność z oryginałem).

4. Parafowany wzór umowy – załącznik nr 2

Oferta powinna zawierać cenę netto i brutto za wykonanie zamówienia, cena musi być wyliczona i podana w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku.

Oferta ma posiadać datę sporządzenia oraz ma być podpisana przez Wykonawcę lub osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy. Jeżeli oferta jest podpisywana na podstawie pełnomocnictwa należy do oferty załączyć to pełnomocnictwo.

W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

W postępowaniu nie mogą brać udziału podmioty powiązane z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo.

Zamawiający jest uprawniony do modyfikacji treści rozeznania cenowego przed upływem terminu składania ofert. Dokonane zmiany przekazuje się niezwłocznie wszystkim oferentom, do których zostało wystosowane rozeznanie cenowe i jest ono dla nich wiążące, a termin składania ofert zostaje przedłużony o 5 dni kalendarzowych.

Zmiana złożonej oferty przed terminem składania ofert jest możliwa jedynie w drodze wycofania oferty złożonej i ponownego złożenia poprawionej oferty przed terminem otwarcia ofert.

Zamawiający zastrzega możliwość unieważnienia postępowania bez wyboru oferty oraz możliwość unieważnienia postępowania ofertowego bez podania przyczyny i ponowne rozpisanie postępowania w tym samym zakresie.

Zamawiający zastrzega prawo odrzucenia oferty złożonej po terminie.

Zamawiający odrzuci oferty niezgodne z przedmiotem zamówienia, oferty złożone na innych formularzach niż załącznik nr 1 do niniejszego rozeznania oraz oferty, do których nie zostaną załączone dokumenty wymagane przez Zamawiającego wymienione w niniejszym rozeznaniu oraz oferty nieczytelne.

Przesłanie informacji o wyborze oferty nie jest traktowane jako zawarcie umowy.

Wykonawca pokrywa wszystkie koszty związane z przygotowaniem i dostarczeniem oferty.

#### Kryteria oceny ofert:

1. Przy wyborze ofert Zamawiający będzie się kierował kryterium ceny brutto - 100%.
2. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta z najniższą ceną brutto za wykonanie całości zamówienia, która spełnia wszystkie warunki określone w rozeznaniu cenowym, w tym zawiera wszystkie wymagane dokumenty.
3. Oferta musi uwzględniać wszystkie opłaty i koszty konieczne do prawidłowego zrealizowania przedmiotu zamówienia.
4. Ceny muszą być wyliczone i podane w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku.
5. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich.



## OSOBA UPRAWNIONA DO KONTAKTU Z WYKONAWCĄ:

Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami i udzielania wyjaśnień dotyczących postępowania jest Daniel Wąsik, tel. (25) 75 41 244, e-mail: daniel.wasik@zelechow.pl

Oferent przystępując do rozeznania cenowego wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych oraz danych zawartych w ofercie na potrzeby związane z przeprowadzeniem postępowania w trybie rozeznania cenowego.

## RODO:

1. W związku z zapisami art. 13 oraz art. 14 ROZPORZĄDZENIA PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. z 2016 r., L 119, poz. 1) informujemy, że Administratorem Państwa danych osobowych jest:

Gmina Żelechów reprezentowana przez Burmistrza Żelechowa Pana Łukasza Bogusza, z siedziba: ul. Rynek 1, 08-430 Żelechów, tel. (25) 75 41 144; e-mail: urzad@zelechow.pl

2. Informujemy, że na mocy art. 37 ust. 1 lit. a) RODO Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych (IOD) – Pana Krzysztofa Mikulskiego, który w jego imieniu nadzoruje sferę przetwarzania danych osobowych. Z IOD można kontaktować się pod adresem mail: iod-km@tbsiedlce.pl.

3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego: „Demontaż, transport i utylizacja płyt azbestowo-cementowych z terenu miasta i gminy Żelechów”, numer sprawy WP.ZPI.271.10.2021, zawarcia i realizacji zlecenia o zamówienie oraz dochodzenia ewentualnych roszczeń z tytułu jego realizacji.

4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie:

- art. 6 ust. 1 lit b RODO (celu wykonania umowy lub do podjęcia działań przed zawarciem umowy),  
lub

- art. 6 ust. 1 lit. c RODO (realizacja obowiązku prawnego ciążącego na administratorze),

W związku z przepisami ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny, ustawy z dnia 27.08.2009 r. o finansach publicznych oraz zgodnie z art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

5. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celów wskazanych w ust. 3 a następnie będą przetwarzane w celach archiwizacyjnych zgodnie z terminami archiwizacji określonymi przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w tym Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych. W przypadku przetwarzania na podstawie zgody dane będą przechowywane do chwili ustalenia celu a jakim została ona uzyskana lub do wycofania zgody.

6. Administrator może przekazać/powierzyć Państwa dane innym instytucjom/podmiotom. Podstawą przekazania/powierzenia danych są przepisy prawa lub umowy powierzenia danych do przetwarzania zawarte z podmiotami świadczącymi usługi na rzecz Administratora. Odbiorcą danych osobowych będą uprawnione podmioty na podstawie przepisów prawa lub podmioty świadczące usługi Administratorowi na podstawie odrębnych umów. Ponadto dane publikowane będą na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Administratora.

7. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem związanym z udziałem w otwartym konkursie ofert.

8. Konsekwencją niepodania określonych danych będzie brak możliwości udziału w postępowaniu.

9. Przysługuje Pani/Panu, z wyjątkami zastrzeżonymi przepisami prawa, możliwość:

- dostępu do danych osobowych jej/jego dotyczących oraz otrzymania ich kopii\*,
- żądania sprostowania danych osobowych\*\*,
- usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych\*\*\*,
- wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych.

10. Nie przysługuje Pani/Panu:

- prawo do usunięcia danych osobowych – art. 17 RODO;
- prawo do przenoszenia danych osobowych – art. 20 RODO;
- prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b oraz art. 6 ust. 1 lit. c RODO – art. 21 RODO

11. Z powyższych uprawnień można skorzystać w siedzibie Administratora, kierując korespondencję na adres Administratora lub drogą elektroniczną pisząc na adres: [iod-km@tbsiedlce.pl](mailto:iod-km@tbsiedlce.pl).

12. Przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Państwa danych osobowych. Organem właściwym dla ww. skargi jest:

Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, u. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

13. Przetwarzanie danych osobowych nie podlega zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji oraz profilowaniu.

14. Dane nie będą przekazywane do państw trzecich ani organizacji międzynarodowych.

\*Wyjaśnienie: w przypadku gdy wykonanie obowiązków wynikających z uprawnienia do dostępu do danych osobowych wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.

\*\*Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Prawo zamówień publicznych oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

\*\*\*Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego; wystąpienie z żądaniem ograniczenia przetwarzania nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.

**BURMISTRZ ŻELECHOWA**



**Lukasz Bogusz**

.....  
Pieczęć i podpis zamawiającego lub osoby upoważnionej

Załączniki:

1. Formularz oferty
2. Wzór umowy