|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

Załącznik nr 1 do rozeznania cenowego

**Umowa nr WP.ZPI.271…..2022**

zawarta w dniu .......................... 2022 r. w Żelechowie

pomiędzy:

**Gminą Żelechów**- z siedzibą w Żelechowie, ul. Rynek 1, 08-430 Żelechów, REGON 711582204; NIP 826-203-72-38 reprezentowaną przez Burmistrza Żelechowa Pana Łukasza Bogusza,

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – Pani Beaty Kosyra,

zwaną dalej **„Zamawiającym”,**

a

….............................................................................................................................................

reprezentowanym/ą przez:.....................................

zwanym/ą dalej **„Wykonawcą”,**

zwani łącznie **„Stronami”,**

# § 1.Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest przeprowadzenie diagnozy cyberbezpieczeństwa oraz szkoleń w zakresie cyberbezpieczeństwa.
2. Przedmiot zamówienia musi być przeprowadzony zgodnie z Załącznikiem nr 3 do rozeznania cenowego – Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia stanowiący integralną część umowy.
3. Diagnoza cyberbezpieczeństwa musi być przeprowadzona w zakresie określonym w „Formularzu informacji związanych z przeprowadzeniem diagnozy cyberbezpieczeństwa” stanowiącym załącznik nr 8 do Regulaminu Konkursu Grantowego Cyfrowa Gmina.
4. Diagnoza musi być przeprowadzona przez osobę posiadającą certyfikat uprawniający do przeprowadzenia audytu, o którym mowa w Rozporządzeniu Ministra Cyfryzacji z dnia 12 października 2018 r. w sprawie wykazu certyfikatów uprawniających do przeprowadzenia audytu.
5. Zamówienie jest współfinansowane ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa, Oś V. Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia - REACT-EU, Działanie 5.1 Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia.

# § 2.Termin realizacji umowy

1. Wykonawca zrealizuje przedmiot umowy nie później niż w ciągu 90 dni od daty zawarcia umowy.

# § 3.Obowiązki stron

1. Strony umowy zobowiązują się do pełnej współpracy w ramach realizowanego zlecenia, opartej na wzajemnym zaufaniu.
2. W związku z intencją Stron określoną w ust. 1 Wykonawca zobowiązuje się świadczyć usługi objęte umową z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, zobowiązując się do składania wszelkich wyjaśnień Zamawiającemu w trakcie realizacji umowy.
3. Opracowania wykonane w ramach niniejszej umowy przez Wykonawcę, muszą być zgodne z dokumentacją konkursu grantowego Cyfrowa Gmina, w tym Wzorem umowy o powierzenie grantu, w szczególności z celem i przeznaczeniem wskazanymi w ustępie poniżej.
4. Zamawiający jest zobowiązany do przekazania wyników diagnozy do Naukowej i Akademickiej Sieci Komputerowej – Państwowego Instytutu Badawczego (NASK) za pośrednictwem platformy ePUAP. Dane z diagnozy przekazane przez JST do NASK posłużą do opracowania raportu na temat stanu bezpieczeństwa systemów jednostek samorządowych. Wykonawca potwierdza, że ma świadomość wyżej wskazanego celu przeprowadzenia diagnozy i jej przeznaczenia.
5. Wykonawca wykona niniejszą umowę m.in. w oparciu o informacje pozyskane przez Wykonawcę w toku jej realizacji, dostarczone przez Zamawiającego oraz decyzje przez niego podjęte w trakcie realizacji umowy.
6. Zamawiający udostępni Wykonawcy wszelkie niezbędne informacje i dokumenty do świadczenia usług będących przedmiotem niniejszej umowy.
7. Wykonawca zobowiązuje się, że wszystkie dokumenty i inne materiały, w których posiadanie wejdzie w związku z wykonywaniem niniejszej umowy pozostaną własnością Zamawiającego. Wykonawca zwróci je właścicielowi nie później niż w dniu rozwiązania lub wygaśnięcia niniejszej umowy.
8. Prace związane z pozyskaniem informacji, dokumentów i innych materiałów niezbędnych do przeprowadzenia szkoleń z zakresu cyberbezpieczeństwa oraz diagnozy cyberbezpieczeństwa będą wykonywane w siedzibie Zamawiającego, chyba że Zamawiający na wniosek Wykonawcy dopuści realizację tych czynności w całości lub w części za pomocą środków zdalnej komunikacji.
9. W celu przeprowadzenia realizacji czynności, o których mowa w ust. powyżej z  wykorzystaniem środków zdalnej komunikacji Wykonawca składa wniosek o dopuszczenie takiego sposobu realizacji prac ze wskazaniem narzędzi i metod, które zamierza wykorzystać w tym celu. Prowadzenie prac z wykorzystaniem środków zdalnej komunikacji nie może wiązać się z dodatkowymi kosztami dla Zamawiającego, w szczególności nie może on być zobowiązany do nabywania dodatkowych usług, licencji na oprogramowanie itd. Zamawiający zastrzega, że ze względu na specjalistyczny charakter prac oraz wymogi bezpieczeństwa informacji i zasobów, których dotyczyć może realizacja przedmiotu zamówienia może odmówić Wykonawcy realizacji czynności, o których mowa w ust. powyżej za pomocą środków zdalnej komunikacji.
10. Wykonawca przekaże wynik przeprowadzonej diagnozy w postaci pliku wypełnionego arkusza kalkulacyjnego formularza, o którym mowa w §1 ust. 3, podpisanego podpisem cyfrowym (weryfikowanym certyfikatem kwalifikowanym lub przy wykorzystaniu profilu zaufanego) przez osobę posiadającą certyfikat, o którym mowa w ust. §1 ust. 4.
11. W przypadku, jeśli beneficjent projektu „Cyfrowa Gmina” tj. Centrum Projektów Polska Cyfrowa zmodyfikuje plik formularza, o którym mowa w powyższym ustępie, Wykonawca przekaże wynik diagnozy sporządzony w oparciu o aktualną wersję pliku. W dniu podpisania umowy plik formularza jest dostępny pod adresem <https://www.gov.pl/web/cppc/cyfrowa-gmina>, sekcja „Dokumentacja konkursowa” / ”Regulamin Konkursu”.
12. W celu uniknięcia wątpliwości przyjmuje się, że jeżeli Strony nie zdefiniowały danego działania niezbędnego do prawidłowej realizacji umowy jako obowiązku Zamawiającego, Stroną zobowiązaną do wykonania takiego działania jest Wykonawca jako podmiot profesjonalny.
13. Zamawiający w każdym czasie trwania umowy, ma prawo do kontroli prawidłowości wykonywania obowiązków przez Wykonawcę. Jeśli w trakcie realizacji umowy Zamawiający zauważy lub podejrzewać będzie przyjęcie nieprawidłowych założeń lub podjęcie niewłaściwej decyzji przez Wykonawcę, niezwłocznie przekaże Wykonawcy odpowiednią pisemną informację w tym zakresie oraz zaproponuje stosowne rozwiązanie stwierdzonych nieprawidłowości.
14. Zamawiający zezwala Wykonawcy na powierzenie wykonania prac objętych niniejszą umową osobom trzecim (ekspertom), jednakże Wykonawca jest odpowiedzialny za działania i zaniechania tych osób, jak za działania i zaniechania własne.
15. Strony umowy postanawiają, że Wykonawcy nie można postawić zarzutu braku należytej staranności przy realizacji prac jeżeli te okoliczności wynikają z:
	1. działania sił przyrody,
	2. działania lub zaniechania organów państwowych i samorządowych polegających m.in. na zmianie przepisów prawnych,
	3. nie udzielenia informacji bądź nie udostępnienia Wykonawcy przez Zamawiającego dokumentów istotnych z punktu widzenia realizacji przedmiotu umowy.
16. Prawa i obowiązki Stron określone i wynikające z niniejszej umowy nie mogą być przenoszone na osoby trzecie bez zgody drugiej Strony.

# § 4. Wynagrodzenie

1. Za wykonanie przedmiotu umowy, określonego w §1 niniejszej umowy, Strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości …………. zł brutto (słownie: ……………..) w tym wartość podatku od towarów i usług: …………….…… zł według stawki …... % oraz wartość netto: ……………..……… zł, zgodnie z ofertą Wykonawcy.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 pozostaje niezmienne przez okres realizacji umowy, również bez względu na ewentualne zmiany umowy w zakresie terminu realizacji związane z zakończeniem lub przesunięciem terminu zakończenia projektu.
3. Wynagrodzenie płatne będzie na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze po całkowitym wykonaniu przedmiotu umowy.
4. Strony ustalają, że podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury jest należyte wykonanie obowiązków Wykonawcy wynikających z niniejszej umowy, potwierdzone protokołem odbioru, podpisanym przez Zamawiającego bez zastrzeżeń.
5. Wynagrodzenie płatne będzie w terminie do 14 dni od daty złożenia prawidłowo wystawionej faktury w siedzibie Zamawiającego przez Wykonawcę.
6. Za datę zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia przez bank rachunku Zamawiającego. Termin uważa się za zachowany, jeżeli obciążenie rachunku bankowego Zamawiającego nastąpi najpóźniej w ostatnim dniu terminu płatności.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo rozliczania płatności wynikającej z umowy z zastosowaniem mechanizmu podzielnej płatności, przewidzianego w przepisach ustawy o podatku od towarów i usług.
8. Wykonawca oświadcza, ze rachunek bankowy Wykonawcy:
9. jest rachunkiem umożliwiającym płatność z zastosowaniem mechanizmu podzielnej płatności, o którym mowa powyżej,
10. znajduje się w wykazie podmiotów prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, o którym mowa w art. 96b ustawy o podatku od towarów i usług (tzw. biała lista podatników).
11. W przypadku, gdy rachunek bankowy Wykonawcy nie spełnia choćby jednego z warunków określonych w pkt. 8, opóźnienie w dokonaniu płatności w terminie określonym w umowie, powstałe wskutek braku możliwości:
12. realizacji przez Zamawiającego płatności wynagrodzenia z zastosowaniem mechanizmu podzielnej płatności i/lub
13. dokonania płatności na rachunek objęty wykazem podmiotów prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej,

nie stanowi dla Wykonawcy podstawy do żądania od Zamawiającego jakichkolwiek odsetek/odszkodowań lub innych roszczeń z tytułu dokonania nieterminowej płatności.

# § 5.Odstąpienie od umowy

1. Jeśli Wykonawca w rażący sposób narusza postanowienia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w ciągu 30 dni po upływie wyznaczonego dodatkowego 7-dniowego terminu zawierającego wezwanie do prawidłowego wykonywania obowiązków wynikających z zawartej umowy, jeżeli Wykonawca pomimo upływu dodatkowego terminu w dalszym ciągu w sposób rażący narusza postanowienia umowy.
2. Zamawiający może również odstąpić od umowy, o ile Wykonawca wykonuje umowę wadliwie lub w sposób sprzeczny z umową, niezgodnie ze złożona ofertą lub realizuje umowę niedbale, niezgodnie z dokonanymi uzgodnieniami z zastosowaniem takiej samej procedury jak wskazana w ust. 1.
3. Zamawiający może również odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym, jeżeli Wykonawca nie dotrzymał terminu, o którym mowa w §2 ust. 1.
4. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 7 dni od daty powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
5. Odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

# § 6.Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach:
	1. za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, o których mowa w § 5 ust. od 1 do 3 oraz z innych przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, w wysokości 20% całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1;
	2. za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę w wysokości 20% całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1;
	3. za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 2% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, licząc od upływu terminu wskazanego § 2 ust. 1 w umowie.
2. Strony nie odpowiadają za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy będące następstwem działania siły wyższej. Dla celów niniejszej umowy określa się, że siłą wyższą jest zdarzenie nadzwyczajne, zewnętrzne i niemożliwe do zapobieżenia i przewidzenia.
3. Kary umowne powinny być zapłacone przez stronę, która naruszyła postanowienia umowy, w terminie 7 dni od daty wystąpienia przez drugą stronę z żądaniem zapłaty. Zamawiający może potrącić należną mu kwotę kary bez zgody Wykonawcy z należności za wykonanie niniejszej umowy lub z dowolnej należności Wykonawcy.

# § 7.Osoby reprezentujące Strony

Strony ustalają następujących reprezentantów przy realizacji niniejszej umowy:

1. Zamawiający: [imię i nazwisko], tel. …………, e-mail: ………………
2. Wykonawca: [imię i nazwisko], tel. …………, e-mail: ………………

# § 8.Zmiany umowy

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności takiej zmiany.
2. Strony dopuszczają możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w formie aneksu w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy w sytuacji, jeżeli wystąpi nieprzewidziana okoliczność o obiektywnym charakterze, która w sposób istotny wpłynie na możliwość wykonania przedmiotu umowy.

# § 9.Prawa autorskie

1. Prawa autorskie majątkowe w odniesieniu do wszystkich dokumentów dostarczonych przez Wykonawcę w trakcie realizacji niniejszej umowy przechodzą na Zamawiającego z chwilą ich dostarczenia Zamawiającemu.
2. Przeniesienie autorskich praw majątkowych obejmuje następujące pola eksploatacji:
	1. prawo do utrwalania i zwielokrotniania,
	2. prawo wprowadzania dokumentacji do pamięci komputerów i serwerów sieci komputerowych,
	3. prawo do wielokrotnego korzystania z dokumentacji przez Zamawiającego bez ograniczeń czasowych,
	4. prawo do rozpowszechniania dokumentacji przez ich publiczne udostępnianie w taki sposób, aby każdy mógł mieć do nich dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym.
3. Przeniesienie autorskich praw majątkowych następuje w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1.

# § 10.Ochrona Danych Osobowych

Klauzula informacyjna dla reprezentantów spółek np. członków zarządu (organów spółek, stowarzyszeń) bądź osób uprawnionych do składania oświadczeń w imieniu określonego podmiotu, którzy zawarli umowę w imieniu podmiotu

1. W związku z zapisami art. 13 i art. 14 ROZPORZĄDZENIA PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. z 2016 r., L 119, poz. 1) informujemy, że:

Administratorem Państwa danych osobowych jest: Burmistrz Żelechowa reprezentujący Gminę Żelechów z siedzibą ul. Rynek 1, 08-430 Żelechów, tel./fax: (25) 754 11 44

1. Informujemy że na mocy art. 37 ust. 1 lit. a) RODO Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych (IOD) Krzysztofa Mikulskiego, który w jego imieniu nadzoruje sferę przetwarzania danych osobowych. Z IOD można kontaktować się pod adresem mail: iod-km@tbdsiedlce.pl.
2. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu :

• zawarcia i realizacji Umowy Nr WP.ZPI.271.4.2022 z dnia …….. dotyczącej przeprowadzenie diagnozy cyberbezpieczeństwa oraz szkoleń w zakresie cyberbezpieczeństwa. (art. 6 ust. 1 lit. c RODO oraz art. 6 ust. 1 lit f),

• ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami (art. 6 ust. 1 lit. f RODO),

• realizacji obowiązków prawnych Administratora wynikających z przepisów prawa w tym Ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości oraz przepisów o archiwizacji (art.6 ust 1 lit. c RODO)

1. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych niezbędnych do realizacji zadań, o których mowa powyżej jest dobrowolne, jednak ich niepodanie skutkuje niemożnością podpisania umowy.
2. Jeżeli Pani/Pana dane osobowe nie zostały przekazane Administratorowi bezpośrednio, Administrator otrzymał je od kontrahenta w imieniu którego Pan/i działa w zakresie niezbędnym do zrealizowania postanowień umownych.
3. Administrator Danych przetwarza Państwa dane osobowe (imię, nazwisko, stanowisko) w ściśle określonym, minimalnym zakresie niezbędnym do osiągnięcia celów, o którym mowa powyżej.
4. Administrator może przekazać/powierzyć Państwa dane innym instytucjom/ podmiotom. Podstawą przekazania/powierzenia danych są przepisy prawa lub umowy powierzenia danych do przetwarzania zawarte z podmiotami świadczących usługi na rzecz Administratora. Odbiorcą danych osobowych będą uprawnione podmioty na podstawie przepisów prawa lub podmioty świadczące usługi Administratorowi na podstawie odrębnych umów. W szczególności odbiorcą danych jest Minister Funduszy i Polityki Regionalnej - jako Instytucja Zarządzająca w Programie Polska Cyfrowa 2014-2020 (POPC 2014-2020)
5. Dane osobowe przetwarzane przez Administratora przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji umowy oraz zgodnie z terminami archiwizacji określonymi przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa.
6. Przysługuje Pani/Panu, z wyjątkami zastrzeżonymi przepisami prawa, możliwość:

• dostępu do danych osobowych jej/jego dotyczących oraz otrzymania ich kopii;

• żądania sprostowania danych osobowych;

• usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych;

• wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych.

1. Z powyższych uprawnień można skorzystać w siedzibie Administratora, kierując korespondencję na adres Administratora lub drogą elektroniczną pisząc na adres: iod-km@tbdsiedlce.pl
2. Przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Państwa danych osobowych. Organem właściwym dla ww. skargi jest: Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa
3. Przetwarzanie danych osobowych nie podlega zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji oraz profilowaniu.
4. Dane nie będą przekazywane do państw trzecich ani organizacji międzynarodowych.
5. Zamawiający przetwarza dane osobowe w celu realizacji i rozliczenia niniejszej umowy.
6. Wykonawca zobowiązuje się do spełnienia obowiązku informacyjnego z art. 14 RODO, wobec osób których dane osobowe zostaną przekazane przez Wykonawcę w związku z realizacja niniejszej umowy. Treść obowiązku informacyjnego stanowi załącznik nr 3 do Umowy
7. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że przedmiot realizacji umowy jest współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa, Oś V. Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia - REACT-EU, Działanie 5.1 Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia tj.  Minister Funduszy i Polityki Regionalnej - jako Instytucja Zarządzająca POPC 2014-2020 oraz zarządzająca Centralnym Systemie Teleinformatycznym wspierającym realizację POPC 2014-2020, a także Centrum Projektów Polska Cyfrowa jako Grantodawca. W związku z powyższym w ramach badania kwalifikowalności wydatków może dojść do udostępnienia dokumentacji w tym danych osobowych tym instytucjom, które staną się wtedy Administratorem Pana/Pani danych osobowych. Zgodnie z zapisami umowy powierzenia grantu Zamawiający został zobowiązany do spełnienia obowiązku informacyjnego przez Grantodawcę w imieniu Administratorów.
8. Mając na uwadze, że podczas wykonywania niniejszej umowy będzie dochodziło do powierzania danych osobowych, strony zawrą umowę powierzenia zgodnie z Art. 28 RODO. Wzór umowy powierzenia stanowi Załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

# § 11.Postanowienia końcowe

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny.
2. Spory mogące wynikać przy realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez właściwy rzeczowo i miejscowo dla siedziby Zamawiającego sąd powszechny.
3. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy i trzy dla Zamawiającego.
4. Integralną część umowy stanowią następujące załączniki:
5. Załącznik nr 1 – Wzór umowy o powierzenie danych;
6. Załącznik nr 2 – Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia.
7. Załącznik nr 3 – Klauzula informacyjna dla osób kontaktowych

......................................... ............................................. .............................................

 Wykonawca Kontrasygnata Zamawiający

 Skarbnika Gminy

Załącznik nr 1 do umowy – Wzór umowy o powierzenie danych

§1

Powierzenie przetwarzania danych osobowych

Przedmiot

1. Zamawiający powierza przetwarzanie danych osobowych Wykonawcy, na warunkach określonych w niniejszym załączniku (dalej jako „załącznik”).
2. Niniejszy załącznik stanowi część zawartej między Stronami w Żelechowie w dniu [data zawarcia umowy] umowy nr WP.ZPI.271.4.2022 (dalej zwana: Umową). Przetwarzanie powierzonych danych osobowych ma miejsce w związku z wykonaniem Umowy.
3. Zamawiający powierza Wykonawcy do przetwarzania dane osobowe zawarte w zbiorze/zbiorach [nazwy zbiorów] – [doprecyzowanie kategorii/rodzaju i zakresu powierzonych danych osobowych]. Dane zawarte w zbiorze dotyczą [kategoria osób, których dane dotyczą].

§2

Oświadczenia stron

1. Zamawiający oświadcza, że jest administratorem danych osobowych zawartych w zbiorach *[nazwy zbiorów]*, na które składają się dane osobowe *[zwykłe / wrażliwe]*.
2. Zamawiający oświadcza, że dane osobowe, o których mowa w §2 ust. 1 załącznika zostały zebrane lub zostaną zebrane zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego oraz że mogą być one powierzone do przetwarzania podmiotowi innemu niż Zamawiający.
3. Wykonawca gwarantuje, że posiada odpowiednie mechanizmy lub wdroży odpowiednie środki techniczne i organizacyjne celem zapewnienia najwyższej ochrony powierzonych danych osobowych w taki sposób, by uczynić zadość normom prawa powszechnie obowiązującego oraz chronić osoby, których dane dotyczą przed nieautoryzowanym dostępem do ich danych.
4. Wykonawca oświadcza, że będzie przetwarzał powierzone mu dane osobowe w sposób zapewniający im adekwatny stopień bezpieczeństwa, zgodny z ryzykiem związanym z przetwarzaniem danych osobowych.
5. Wykonawca oświadcza, że będzie przetwarzał dane osobowe jedynie w określonym celu i zakresie niezbędnym do wykonania Umowy.
6. Wykonawca zobowiązuje się dołożyć należytej staranności celem zachowania integralności i bezpieczeństwa przetwarzanych danych osobowych.
7. Wykonawca zobowiązuje się, że zachowa w tajemnicy przetwarzane przez siebie dane osobowe. Osoby upoważnione do przetwarzania powierzonych danych osobowych po stronie Wykonawcy zobowiązują się do zachowania ich w tajemnicy.
8. Wykonawca gwarantuje, że w ramach swoich możliwości będzie wspierał Zamawiającego w wywiązywaniu się z ciążących na nim obowiązków, oraz udzieli każdorazowo wszystkich informacji niezbędnych do wykazania spełnienia obowiązków, które na nim ciążą względem Zamawiającym.
9. Żadnej ze Stron nie będzie przysługiwać dodatkowe wynagrodzenie w związku z powierzeniem przetwarzania danych osobowych.

§3

Czas trwania przetwarzania

1. Zasady powierzenia przetwarzania danych osobowych obowiązują w czasie trwania Umowy.
2. Po rozwiązaniu lub wygaśnięciu umowy powierzenia przetwarzania danych, Wykonawca zwróci Zamawiającemu powierzone mu dane lub usunie je oraz zniszczy wszelkie kopie, na których dane zostały utrwalone, chyba że prawo Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego nakazują przechowywanie danych po okresie obowiązywania umowy.
3. Zwrot i/lub usunięcie, o którym mowa w §3 ust. 2 załącznika nastąpi w terminie 14 dni od daty rozwiązania lub wygaśnięcia Umowy.
4. Ze zwrotu, o którym mowa w §3 ust. 2 załącznika sporządzony zostanie protokół zwrotu. Protokół zostanie sporządzony w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

§4

Charakter i cel przetwarzania

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykorzystania powierzonych danych osobowych w celu, zakresie i na zasadach określonych w Umowie, normami prawa powszechnie obowiązującego, w szczególności z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i  w  sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej zwane: RODO).
2. Powierzone Wykonawcy dane osobowe będą przez niego przetwarzane w sposób *[ciągły / jednorazowy]*.
3. Dane osobowe, o których mowa w §1 ust. 3 załącznika powierzenia będą przetwarzane jedynie w celu realizacji świadczeń wynikających z Umowy.
4. Dane osobowe, o których mowa w §1 ust. 3 załącznika powierzenia będą traktowane jako Informacje Poufne. Wykonawca oraz osoby upoważnione do przetwarzania danych osobowych reprezentujące Podmiot przetwarzający zobowiązują się do zachowania powierzonych danych w tajemnicy, zarówno w czasie trwania umowy jak również bezterminowo po jej rozwiązaniu lub wygaśnięciu.

§5

Prawa i obowiązki stron

1. Strony zobowiązują się do współdziałania w procesie przetwarzania danych. Współdziałanie obejmować będzie w szczególności:
2. informowanie siebie nawzajem o wszelkich okolicznościach mających lub mogących mieć wpływ na bezpieczeństwo przetwarzania danych osobowych,
3. zabezpieczeniu danych osobowych,
4. dokonywaniu analizy ryzyka,
5. współpracę w zakresie wykonywania obowiązków Zamawiającego względem osób, których dane dotyczą oraz organu nadzorczego, który kontroluje przetwarzanie danych osobowych przez Zamawiającego,
6. konsultacji w związku z planowaniem podjęcia nowych czynności przetwarzania danych osobowych.
7. Wykonawca zobowiązuje się do stosowania się do instrukcji i poleceń Zamawiającego dotyczących przetwarzania należących do niego danych osobowych.
8. Wykonawca jest odpowiedzialny za udostępnienie lub wykorzystanie powierzonych danych osobowych niezgodnie z treścią umowy, w szczególności za udostępnienie powierzonych do przetwarzania danych osobowych osobom nieupoważnionym bez zgody Zamawiającego.
9. Wykonawca jest zobowiązany powiadomić Zamawiającego w szczególności o:
10. kontroli zgodności przetwarzania powierzonych m danych osobowych z przepisami prawa powszechnie obowiązującego, przeprowadzanej przez organ nadzorczy,
11. wydanych przez organ nadzorczy decyzjach i rozpatrywanych skargach w sprawach wykonywania przez niego przepisów prawa powszechnie obowiązującego, dotyczących powierzonych mu danych osobowych,
12. innych działaniach organów uprawnionych oraz toczących się postępowaniach wobec przetwarzania powierzonych danych osobowych,
13. innych zdarzeniach mających wpływ na przetwarzanie danych osobowych, w szczególności o możliwych lub zidentyfikowanych incydentach naruszenia integralności przetwarzania danych osobowych, podając:
* datę i godzinę zdarzenia,
* opis naruszenia i jego charakter,
* charakter, treść i kategorię danych, których dotyczyło naruszenie,
* liczbę osób, których dotknęło naruszenie oraz liczbę osób potencjalnie zagrożonych z tytułu naruszenia,
* analizę potencjalnych konsekwencji naruszenia integralności danych i stopień zagrożenia,
* opis podjętych środków zaradczych, w tym środków technicznych, organizacyjnych,
* dane osoby kontaktowej, od której Zamawiający może uzyskać szczegółowe informacje dotyczące naruszenia.
1. Wykonawca zgłasza Zamawiającemu naruszenie lub incydent mający wpływ na integralność danych osobowych niezwłocznie, to znaczy nie później niż w ciągu 48 godzin po powzięciu informacji po wystąpieniu incydentu.
2. Zamawiający ma prawo do przeprowadzenia kontroli, audytów oraz inspekcji w zakresie przestrzegania przez Wykonawcę zasad przetwarzania powierzonych mu danych osobowych zgodnie z normami prawa powszechnie obowiązującego, postanowieniami umowy oraz wydanymi instrukcjami i poleceniami o charakterze wiążącym. Zamawiający kontroluje sposób przetwarzania powierzonych danych po uprzednim poinformowaniu Wykonawcy o planowanej kontroli. Kontrola odbywa się w godzinach pracy Wykonawcy, a informacja o planowanej kontroli przekazywana jest z co najmniej 7-dniowym wyprzedzeniem. Podczas realizacji uprawnień kontrolnych Zamawiający zobowiązany będzie do poszanowania i stosowania się do polityki i regulaminów obowiązujących u Wykonawcy w zakresie przetwarzania danych osobowych oraz do zachowania w tajemnicy przez czas nieokreślony wszelkich informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawcy oraz innych informacji poufnych go dotyczących, w których posiadanie wejdzie Zamawiający w związku z przeprowadzoną kontrolą.
3. Zamawiający ma prawo przeprowadzać kontrole, o których mowa w §5 ust. 6 załącznika powyżej za pośrednictwem zewnętrznych inspektorów lub audytorów upoważnionych przez niego do przeprowadzenia kontroli zgodności przetwarzania powierzonych Wykonawcy danych. Zamawiający zobowiązany jest zapewnić, by osoby wykonujące czynności w ramach audytu zostały zobowiązane do zachowania w poufności wszelkich informacji, które uzyskają w związku z wykonywaniem audytu, a stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawcy.
4. Wykonawca zobowiązany jest do umożliwienia kontroli, o których mowa w §5 ust. 6 załącznika, a także do usunięcia ewentualnych uchybień wykrytych w jej toku oraz do zastosowania się do zaleceń, wynikających z jej wniosków.
5. Wykonawca może powierzyć dane, o których mowa w §1 ust. 3 załącznika powierzenia do dalszego przetwarzania jedynie za pisemną zgodą Zamawiającego.
6. Podmiot, któremu Wykonawca powierzył dane do dalszego przetwarzania powinien spełniać te same gwarancje bezpieczeństwa, co Wykonawca oraz podlega tym samym obowiązkom, co Wykonawca, zarówno wynikającym z przepisów prawa powszechnie obowiązującego jak również z postanowień umowy.
7. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego za niewywiązywanie się ze spoczywających na podwykonawcy obowiązku ochrony danych osobowych.
8. Wykonawca może przekazać powierzone dane, o których mowa w §1 ust. 3 załącznika powierzenia jedynie na pisemne polecenie Zamawiającego, chyba że obowiązek taki nakłada na Wykonawca prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego, któremu Wykonawca podlega. Przed rozpoczęciem przetwarzania Wykonawca informuje Zamawiającego o takim obowiązku prawnym, o ile prawo nie zabrania mu udzielania takiej informacji ze względu na ważny interes publiczny.

§6

Postanowienia końcowe

Zamawiający może rozwiązać Umowę ze skutkiem natychmiastowym z winy Wykonawcy, jeśli Wykonawca:

1. przetwarza dane w sposób niezgodny z niniejszą umową,
2. nie usunął uchybień stwierdzonych w trakcie kontroli,
3. powierzył przetwarzanie danych innemu podmiotowi bez zgody Zamawiającego.

Załącznik nr 3 do umowy – Klauzula informacyjna dla osób kontaktowych

**Klauzula informacyjna RODO – klauzula dla pracowników podanych jako osoby kontaktowe przez Zleceniobiorcę/Wykonawcę**

W związku z zapisami art. 14 ROZPORZĄDZENIA PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. z 2016 r., L 119, poz. 1) informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest : Burmistrz Żelechowa reprezentujący Gminę Żelechów z siedzibą ul. Rynek 1, 08-430 Żelechów, tel./fax: (25) 754 11 44
2. Informujemy że na mocy art. 37 ust. 1 lit. a) RODO Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych (IOD) – Pana Krzysztofa Mikulskiego który w jego imieniu nadzoruje sferę przetwarzania danych osobowych. Z IOD można kontaktować się pod adresem e-mail: iod-km@tbdsiedlce.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe Administrator Danych przetwarza w ściśle określonym, minimalnym zakresie, tj. imię, nazwisko, nr telefonu służbowego, służbowy adres e-mail.
4. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celu :
* wykonania umowy a w szczególności do bieżących kontaktów związanych z wykonaniem i odbiorem usługi w związku z zawarciem Umowy Nr WP.ZPI.271.4.2022 z dnia …………………. między Administratorem a **……………………………………………….** (art. 6 ust. 1 lit. f RODO).
* dochodzenia roszczeń bądź obrony praw Administratora - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO.;
1. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres obowiązywania umowy, oraz po jej rozwiązaniu bądź wygaśnięciu z uwagi na możliwość skorzystania przez strony tej Umowy z przysługujących im praw wynikających z Umowy, a także ze względu na ewentualne dochodzenie roszczeń – do chwili upływu terminu przedawnienia roszczeń obu stron Umowy.
2. Administrator danych uzyskał Państwa dane od Wykonawcy Umowy.
3. Administrator może przekazać/powierzyć dane Państwa dane innym instytucjom/podmiotom. Podstawą przekazania/powierzenia danych są przepisy prawa lub umowy powierzenia danych do przetwarzania zawarte z podmiotami świadczących usługi na rzecz Administratora.
4. Dane osobowe przetwarzane przez Administratora danych przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji celu dla jakiego zostały zebrane oraz zgodnie z terminami archiwizacji określonymi przez Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
5. Przysługuje Pani/Panu, **z wyjątkami zastrzeżonymi przepisami prawa**, prawo do: dostępu do danych osobowych jej/jego dotyczących oraz otrzymania ich kopii, żądania sprostowania danych osobowych, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych.
6. Z powyższych uprawnień można skorzystać w siedzibie Administratora, kierując korespondencję na adres Administratora lub drogą elektroniczną pisząc na adres: Inspektora Ochrony Danych iod-km@tbdsiedlce.pl
7. Przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Państwa danych osobowych. Organem właściwym dla ww. skargi jest: **Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa**
8. Przetwarzanie danych osobowych nie podlega zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji oraz profilowaniu.
9. Dane nie będą przekazywane do państw trzecich ani organizacji międzynarodowych.